

VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI IVREA

L'anno **2020**, il **giorno 28** del mese di **APRILE** alle 11,30, nella stanza virtuale del Consiglio, creata mediante il programma Star Leaf e denominata COA 28/4/2020, si è riunito il Consiglio nelle persone dei componenti

PIETRO PAOLO CECCHIN	PRESIDENTE
SILVIA ROSSETTO	SEGRETARIO
NICOLA MAGGI	TESORIERE
GIANCARLO BERTONE	CONSIGLIERE
MARA GRISOLANO	CONSIGLIERE
ANDRE LAZZARI	CONSIGLIERE
PAOLO MAISTO	CONSIGLIERE
ROBERTA PONZETTI	CONSIGLIERE
ALESSANDRA VECCHIETTI	CONSIGLIERE
ASSENTI: NESSUNO	CONSIGLIERE

Preliminarmente

il Segretario verifica:

A) la sussistenza del numero legale dei partecipanti e specifica che ognuno dei Consiglieri partecipa con mezzi propri e tecnologicamente validi, alla riunione a distanza

B) Che tutti i Consiglieri abbiano a disposizione (e funzionante) il sistema di videoconferenza Star Leaf e la possibilità di utilizzare in tempo reale la posta elettronica certificata.

C) Che tutti i consiglieri abbiano avuto la possibilità di visionare i documenti c/o il COA giusto invito via pec invito in uno col presente ODG.

Il Presidente, verificata la regolare convocazione di tutti i componenti, comprensiva dell'elenco degli argomenti all'Ordine del Giorno, preso atto delle difficoltà di connessione dell'Avv. Andrea LAZZARI rese note tramite comunicazione telefonica del medesimo all'avv. GRISOLANO, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente

Essendo presente presso i locali della segreteria del COA l'Avv. Giancarlo GUARINI, Segretario dell'Organismo di Mediazione, che manifesta l'opportunità di illustrare al Consiglio la possibilità di consentire la ripresa dell'attività di mediazione mediante accorgimenti indicati dalla recente normativa, si procede con l'audizione dell'Avv. GUARINI.

Alle ore 11,15 il Consigliere LAZZARI riesce risolvere i problemi di connessione ed entra nella stanza virtuale del Consiglio.

Essendo l'intervento dell'Avv. GUARINI non previsto nell'ODG, si rinvia in calce in punto <<Varie ed eventuali>> la verbalizzazione di quanto deliberato dal Consiglio dell'Ordine rispetto alla ripresa dell'attività di mediazione, facendo presente che per parte del resoconto dell'avv. Guarini l'avv. Lazzari non ha potuto essere presente.

Il Presidente, congedato l'avv. GUARINI che abbandona l'aula virtuale dell'adunanza, procede con l'esame dell'ODG:

560) Approvazione del verbale della seduta precedente del 21 Aprile 2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva il verbale dell'adunanza del 21 Aprile 2020.

561) Comunicazione dell'Agazia delle Entrate di Torino II – Ufficio Territoriale di Ciriè - risultanze dei controlli effettuati Gratuito Patrocinio (D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2002) - nostra ammissione anticipata e provvisoria xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1747 del 01.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

562) Comunicazione dell'Agazia delle Entrate di Torino II – Ufficio Territoriale di Ciriè - risultanze dei controlli effettuati Gratuito Patrocinio (D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2002) - nostra ammissione anticipata e provvisoria xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1748 del 01.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

563) Comunicazione dell'Agazia delle Entrate di Torino II – Ufficio Territoriale di Ciriè - risultanze dei controlli effettuati Gratuito Patrocinio (D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2002) - nostra ammissione anticipata e provvisoria xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1749 del 01.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

564) Comunicazione dell'Agazia delle Entrate di Torino II – Ufficio Territoriale di Ciriè - risultanze dei controlli effettuati Gratuito Patrocinio (D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2002) - nostra ammissione anticipata e provvisoria xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1750 del 01.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

565) Comunicazione dell'Agazia delle Entrate di Torino II – Ufficio Territoriale di Ciriè risultanze dei controlli effettuati Gratuito Patrocinio (D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2002) - nostra ammissione anticipata e provvisoria xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1751 del 01.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

566) Comunicazione dell' Agenzia delle Entrate di Torino II – Ufficio Territoriale di Ciriè risultanze dei controlli effettuati Gratuito Patrocinio (D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2002) - nostra ammissione anticipata e provvisoria xxxxxxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1752 del 01.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

567) Comunicazione dell' Agenzia delle Entrate di Torino II – Ufficio Territoriale di Ciriè risultanze dei controlli effettuati Gratuito Patrocinio (D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2002) - nostra ammissione anticipata e provvisoria xxxxxxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1753 del 01.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

568) Comunicazione dell' Agenzia delle Entrate di Torino II – Ufficio Territoriale di Ciriè risultanze dei controlli effettuati Gratuito Patrocinio (D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2002) nostra ammissione anticipata e provvisoria xxxxxxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1754 del 01.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

569) Comunicazione dell' Agenzia delle Entrate di Torino II – Ufficio Territoriale di Ciriè risultanze dei controlli effettuati Gratuito Patrocinio (D.P.R. n. 115 del 30 maggio 2002) - nostra ammissione anticipata e provvisoria xxxxxxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1755 del 01.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

570) Comunicazione della Regione Piemonte inerente ad accoglimento alla domanda di ammissione L.R. 4/2016 art. 22 – Fondo di Solidarietà per il Patrocinio Legale

delle Donne Vittime di Violenza e Maltrattamenti – della xxxxxxxxxxxxxxxx -
Numero domanda 486 – Avv. xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1763 del
02.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

571) Comunicazione della Regione Piemonte inerente ad accoglimento alla domanda
di ammissione L.R. 4/2016 art. 22 – Fondo di Solidarietà per il Patrocinio Legale
delle Donne Vittime di Violenza e Maltrattamenti – della xxxxxxxxxxxxxxxx - Numero
domanda 487 – Avv. xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1764 del 02.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

572) Comunicazione Decreto di revoca di ammissione al Patrocinio a Spese dello
Stato del xxxxxxxxxxxxxxxx e di rigetto dell'Istanza di liquidazione dei
compensi dell'Avv. xxxxxxxxxxxxxxxx del Foro di
Ivrea, pervenuta dal Tribunale di Ivrea, nostro protocollo n. 1785 del
06.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

573) Comunicazione Decreto di revoca di ammissione al Patrocinio a Spese dello
Stato del xxxxxxxxxxxxxxxx e di rigetto dell'Istanza di liquidazione dei
compensi dell'Avv. xxxxxxxxxxxx del Foro di
Ivrea, pervenuta dal Tribunale di Ivrea, nostro protocollo n. 1847 del
16.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

574) Comunicazione Decreto di revoca di ammissione al Patrocinio a Spese dello
Stato del xxxxxxxxxxxxxxxx, pervenuta dal Tribunale di Ivrea, nostro
protocollo n. 1818 del 08.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti, astenuto il Consigliere Maisto, delibera di prenderne atto.

575) Comunicazione Decreto di revoca di ammissione al Patrocinio a Spese dello Stato della xxxxxxxxxxxxxxxx, pervenuta dal Tribunale di Ivrea, nostro protocollo n. 1960 del 23.04.2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di prenderne atto.

576) Domanda d'iscrizione nell'Albo degli Avvocati del Foro di Ivrea, per trasferimento dall'Albo degli Avvocati del Foro di Torino, presentata dall'Avv. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1617 del 23.03.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di iscrivere l'Avv. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx nell'Albo degli Avvocati del Foro di Ivrea.

577) Rilascio tessera di riconoscimento personale all'Avv. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera il rilascio della tessera di riconoscimento personale all'Avv. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

578) Domanda di iscrizione nel Registro Generale dei Praticanti Avvocati di Ivrea per trasferimento dal Registro Generale dei Praticanti Avvocati del Foro di Torino, presentata dalla Dott.ssa xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1733 del 30.03.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera l'iscrizione della Dott.ssa xxxxxxxxxxxx nel Registro Generale di Praticanti Avvocati del Foro di Ivrea.

579) Rilascio certificati alla Dott.ssa xxxxxxxxxxxx riguardanti l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Avvocati del Foro di Ivrea per trasferimento dal Registro dei Praticanti Avvocati del Foro di Torino.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera il rilascio alla Dott.ssa xxxxxxxxxxxxxxxx dei certificati di iscrizione nel Registro dei Praticanti Avvocati del Foro di Ivrea.

580) Comunicazione nuovo indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), presentata dalla Dott.ssa xxxxxxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1766 del 02.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di prenderne atto e manda alla Segreteria per l'aggiornamento del fascicolo personale.

581) Comunicazione Partita I.V.A. , presentata dall'Avv. xxxxxxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1956 del 23.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di prenderne atto e manda alla Segreteria per l'aggiornamento del fascicolo personale.

582) Vidimazione Libretto di Pratica Forense n. 358 rilasciato alla Dott.ssa xxxxxxxxxxxxxxxx, relativo al III semestre di pratica svolta.

Il Consiglio, visto l'art. 6 comma 3 D.L. 08 aprile 2020 n. 22, considera svolto positivamente il III semestre di tirocinio professionale anche in difetto del raggiungimento delle 20 udienze previste, e delibera, all'unanimità dei presenti, la vidimazione del Libretto di Pratica Forense rilasciato alla Dott.ssa xxxxxxxxxx.

583) Richiesta di Cancellazione dall'Elenco Unico Nazionale dei Difensori di Ufficio (art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) ad assumere le Difese di Ufficio, presentata dall'Avv. xxxxxxxxxxxxxxxx (Protocollo 20042017063C), depositata in data 20.04.2020 - nostro protocollo n. 1903 del 20.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto e delibera la cancellazione dell'Avv. xxxxxxxxxxxxxxxx dall'Elenco Unico Nazionale dei Difensori di Ufficio, demandando alla segreteria i provvedimenti conseguenti tramite la piattaforma.

584) Richiesta accredito evento formativo per formazione continua in modalità on-line, pervenuta dall'Avv. xxxxxxxxxxxxxx, 1) tenutosi in data 04.03.2020 dal tema: “LA COMUNICAZIONE PROFESSIONALE TRA PUBBLICITA’ E DOVERI DEONTOLOGICI – PARTE 1” organizzato da A.F.A.P. ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense - 2) tenutosi in data 06.03.2020 dal tema: “LA COMUNICAZIONE PROFESSIONALE TRA PUBBLICITA’ E DOVERI DEONTOLOGICI – PARTE 2” organizzato da A.F.A.P. ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense – 3) tenutosi in data 07.03.2020 dal tema: “IL CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA E IL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE” organizzato da A.F.A.P. ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense ; nostro protocollo n. 1869 del 17.04.2020 - Programma Riconosco.

Il Consiglio, all’unanimità dei presenti, delibera di accreditare l’evento formativo.

585) Richiesta accredito evento formativo per formazione continua, pervenuta dall'Avv. xxxxxxxxxxxxxx, tenutosi a Ivrea in data 17.01.2020 dal tema: “NOVITA’ PCT – PRIVACY E ANTIRICILAGGIO” organizzato da ADDENDA Servizi Giuridici Informatici ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense – nostro protocollo n. 1965 del 24.04.2020 - Programma Riconosco.

Il Consiglio, all’unanimità dei presenti, delibera di accreditare l’evento formativo.

586) Comunicazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Torino, inerente alla partecipazione dell'Avv. xxxxxxxxxxxxxx ad evento formativo per formazione continua - tenutosi a Torino in data 20.02.2020 organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Torino e dallo stesso accreditato, dal tema “IL LINGUAGGIO DI GENERE NELLA REALTA’ DELLA PROFESSIONE FORENSE E DELLA MAGISTRATURA: A CHE PUNTO SIAMO?” - nostro protocollo n. 1922 del 21.04.2020 - Programma Riconosco.

Il Consiglio, all’unanimità dei presenti, delibera di prenderne atto.

587) Richiesta accredito evento formativo per formazione continua, pervenuta dall'Avv. xxxxxxxxxxxxxx, tenutosi a Ivrea in data 17.01.2020 dal tema: “NOVITA’ PCT – PRIVACY E ANTIRICILAGGIO” organizzato da ADDENDA Servizi Giuridici Informatici ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense – nostro protocollo n. 1966 del 24.04.2020 - Programma Riconosco.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di accreditare l'evento formativo.

588) Richiesta accredito evento formativo per formazione continua, pervenuta dall'Avv. xxxxxxxxxxxx, tenutosi a Ivrea in data 17.01.2020 dal tema: "NOVITA' PCT – PRIVACY E ANTIRICILAGGIO" organizzato da ADDENDA Servizi Giuridici Informatici ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense – nostro protocollo n. 1965 del 24.04.2020 - Programma Riconosco.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di accreditare l'evento formativo.

589) Comunicazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Torino, inerente alla partecipazione dell'Avv. xxxxxxxxxxxx ad evento formativo per formazione continua - tenutosi a Torino in data 20.02.2020 organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Torino e dallo stesso accreditato, dal tema "IL LINGUAGGIO DI GENERE NELLA REALTA' DELLA PROFESSIONE FORENSE E DELLA MAGISTRATURA: A CHE PUNTO SIAMO?" - nostro protocollo n. 1922 del 21.04.2020 - Programma Riconosco.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di prenderne atto.

590) Richiesta accredito evento formativo in modalità on-line per formazione continua , pervenuta dall'Avv. xxxxxxxxxxxx, tenutosi a Ivrea in data 30.03.2020 dal tema: "COMUNICAZIONI, CERTIFICAZIONI E DECRETO DI TRASFERIMENTO" organizzato da EUROCONFERENCE E-Learning ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense – nostro protocollo n. 1744 del 01.04.2020 - Programma Riconosco.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di accreditare l'evento formativo.

591) Comunicazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Novara, inerente alla partecipazione dell'Avv. Fabio CECCHIN ad evento formativo in qualità di Relatore per formazione continua - tenutosi in modalità via zoom in data 07.04.2020 dal tema: "CASSA FORENSE AI TEMPI DEL CORONAVIRUS" organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Novara e dallo stesso accreditato – nostro protocollo n. 1924 del 21.04.2020 - Programma Riconosco.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, astenuto il Presidente Cecchin, delibera di accreditare l'evento formativo in qualità di relatore.

592) Richiesta accredito evento formativo per formazione continua in modalità on-line, pervenuta dall'Avv. xxxxxxxxxxxx, 1) tenutosi in data 20.04.2020 dal tema: "IL MATRIMONIO. PARTE I" organizzato da A.F.A.P. ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense - 2) tenutosi in data 20.04.2020 dal tema: "CONFERIMENTO INCARICO – LA RESPONSABILITA' E LA DEONTOLOGIA DELL'AVVOCATO" organizzato da A.F.A.P. ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense – 3) tenutosi in data 20.04.2020 dal tema: "LA COMUNICAZIONE PROFESSIONALE TRA PUBBLICITA' E DOVERI DEONTOLOGICI – PARTE 3" organizzato da A.F.A.P. ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense – 4) tenutosi in data 21.04.2020 dal tema: "LA NUOVA DISCIPLINA DELLA RESPONSABILITA' MEDICA" organizzato da A.F.A.P. ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense ; nostro protocollo n. 1967 del 24.04.2020 - Programma Riconosco.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di accreditare l'evento formativo.

593) Domanda di essere ammesso al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dal xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1943 del 23.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere il xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

594) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dalla Sig.ra xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1746 del 01.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

595) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dalla xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1802 del 07.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

596) Domanda di essere ammesso al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dal xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1803 del 07.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

597) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dalla xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1804 del 07.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

598) Domanda di essere ammesso al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dal xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1819 del 08.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di richiedere ulteriori informazioni al xxxxxxxxxxxx presso l'avv. xxxxxxxxxxxx.

599) Domanda di essere ammesso al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dal xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1830 del 14.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di richiedere ulteriori informazioni al xxxxxxxxxxxx presso l'avv. xxxxxxxxxxxx.

600) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dalla xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1816 del 08.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere la xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

601) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dalla Sig.ra xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1829 del 14.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere la xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

602) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dall'Avv. xxxxxxxxxxxx in qualità di curatore dei minori xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1831 del 14.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere l'Avv. xxxxxxxxxxxx, in qualità di curatore dei minori xxxxxxxxxxxx, in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

603) Domanda di essere ammesso al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dal xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1832 del 14.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere il s xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

604) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dalla xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1845 del 16.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere la s xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

605) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dalla xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1882 del 17.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere il xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

606) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dalla xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1963 del 24.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ammettere xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

607) Domanda di essere ammessa al Patrocinio a Spese dello Stato presentata dalla xxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1964 del 24.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, astenuto il Consigliere Rossetto, delibera di ammettere xxxxxxxxxxxx in via anticipata e provvisoria al Patrocinio a Spese dello Stato.

608) Richiesta di modifica accreditamento dell'evento; "CORSO DI PERFEZIONAMENTO ED AGGIORNAMENTO GESTORI DELLA CRISI" (già precedentemente accreditato CON DELIBERA N. 1923 DEL 17/12/2019 e DELIBERA N. 315 del 11/02/2020) per svolgerlo in modalità on-line, nostro protocollo n. 1971 del 27.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di modificare l'accREDITAMENTO dell'evento di cui alla precedente delibera n. 19323 del 17/12/2019 al fine della sua conclusione mediante svolgimento on line.

609) Richiesta rilascio certificato attestante l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati del Foro di Ivrea presentata dall'avv. xxxxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1973 del 27.04.2020.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di rilasciare il certificato attestante l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati del Foro di Ivrea.

610) Richiesta rilascio certificato attestante l'iscrizione nell'Albo Avvocati del Foro di Ivrea presentata dall'avv. xxxxxxxxxxxxxx, nostro protocollo n. 1976 del 28.04.2020

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di rilasciare il certificato attestante l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati del Foro di Ivrea.

611) Disamina preventivi per acquisto registratore di cassa.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, esaminati i preventivi pervenuti dalla ZIA S.r.l. di Ivrea e dalla Pessione Roberto & C. S.a.s., delibera di acquistare il registratore di cassa Italretail ITALSTART di cui all'offerta della ditta Pessione per l'importo di € 400,00.

612) Acquisto webcam.

Il Consiglio, preso atto della necessità di procedere all'acquisto di n. 3 webcam anche per la ripresa dell'attività dell'Organismo di Mediazione, delibera all'unanimità l'acquisto di n. 3 webcam al prezzo di mercato più conveniente entro il limite di spesa complessivo di € 150,00.

Varie ed eventuali

- Ha partecipato all'adunanza l'avv. Giancarlo Guarini, nella sua funzione di Segretario dell'Organismo di Mediazione, che ha illustrato il D.L. del 17.3.2020 n.

18, convertito in legge il 24.4.2020. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, in conformità alle previsioni normative, delibera che l'attività della procedura di mediazione riprenda a far data dal 12.5.2020 con l'adozione di tutte le cautele necessarie al rispetto di quanto previsto dalle norme in materia di sicurezza epidemiologica. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera altresì che gli incontri di mediazione possano svolgersi anche da remoto in videoconferenza con l'utilizzo della piattaforma Skype e/o Microsoft Teams e che il provvedimento di fissazione dell'incontro contenga avviso alle parti della possibilità di richiederne lo svolgimento in videoconferenza. Il Consiglio delega l'avv. Guarini a riformulare il modulo per l'invito alle parti a partecipare all'incontro di mediazione inserendovi quando deliberato.

- Viene letto il comma 3 dell'art. 6 del D.L. n. 22 dell'08.04.2020, condiviso a schermo dall'Avv. Maggi, che viene qui riprodotto 3: <<Il semestre di tirocinio professionale, di cui all'articolo 41 della legge 31 dicembre 2012, n. 247, all'interno del quale ricade il periodo di sospensione delle udienze dovuto all'emergenza epidemiologica determinata dal diffondersi del COVID-19, è da considerarsi svolto positivamente anche nel caso in cui il praticante non abbia assistito al numero minimo di udienze di cui all'articolo 8, comma 4, del decreto del Ministro della giustizia 17 marzo 2016, n. 70. E' ridotta a sedici mesi la durata del tirocinio professionale di cui al Capo I del Titolo IV della legge 31 dicembre 2012, n. 247, per i tirocinanti che hanno conseguito la laurea in giurisprudenza nella sessione di cui all'articolo 101, comma 1, primo periodo, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18. Durante il periodo di sospensione delle udienze dovuto all'emergenza epidemiologica determinata dal diffondersi del COVID-19, sono sospese tutte le attività formative dei tirocini, di cui all'articolo 73 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, all'interno degli uffici giudiziari. Il Ministro della giustizia predispone con proprio decreto tutti gli strumenti necessari alla prosecuzione delle attività formative a distanza durante il suddetto periodo di sospensione>>. Il Consiglio procede altresì alla lettura dell'art. 8 del Regolamento per lo Svolgimento del Tirocinio Forense del Consiglio dell'Ordine di Ivrea, ove è previsto unicamente il limite dell'annotazione di due udienze giornaliere, oltre al richiamo alla previsione di legge delle 20 udienze a semestre. Il Consiglio pertanto, a maggioranza dei presenti, contrari gli avvocati Grisolano, Lazzari e Ponzetti, delibera di considerare valido il semestre di pratica forense nel quale ricadano i mesi di sospensione delle udienze per l'emergenza sanitaria COVID 19, indipendentemente dal numero di udienze alle quali il praticante abbia effettivamente partecipato, fermi restando gli ulteriori adempimenti a suo carico (relazioni sulle udienze e sulle

questioni giuridiche affrontate), che verranno pertanto esaminati con estrema attenzione e rigore. L'avv. Ponzetti, in relazione al suo voto, precisa che, per l'importanza delle tematiche processualistiche per la formazione del tirocinante, il Consiglio dell'Ordine dovrebbe valutare comunque un numero minimo di udienze a cui il praticante debba assistere nel semestre comprendente il periodo di sospensione ovvero, in alternativa, prevedere una modalità sostitutiva di formazione del tirocinante per garantire la formazione processualista dello stesso. L'avv. Grisolano ritiene che sarebbe opportuno dare una regolamentazione specifica che consenta di effettuare valutazioni specifiche caso per caso, e riterrebbe pertanto necessaria una delibera ad hoc. L'avv. Lazzari preliminarmente rileva che si tratta di questione molto delicata non all'ordine del giorno con numerose raccomandazioni in merito da parte del CNF e ritiene che la questione andrebbe approfondita; ritiene inoltre necessario un regolamento che venga pubblicizzato a tutti i giovani praticanti con una linea chiara. L'avv. Cecchin, viste le puntualizzazioni dei consiglieri Ponzetti, Grisolano e Lazzari, evidenzia come il dettato normativo del c.d. "decreto scuola" sia assolutamente chiaro e rammenta che, trattandosi di un provvedimento legislativo, si presume che esso sia conosciuto da tutti i cittadini e, in particolare, dai praticanti, che sono i soggetti interessati dalla norma stessa.

- Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, prende atto della necessità di procedere alla consegna delle chiavi-dispositivo di accesso alla Banca Unicredit alla sig.ra Elisa GORDOLO da parte della sig.ra Giovanna MULAS, e ne delibera la consegna. Il Consiglio delibera altresì all'unanimità la sostituzione del nominativo della sig.ra Giovanna MULAS con quello della sig.ra Elisa GORDOLO presso l'Istituto Bancario Unicredit, delegando il Tesoriere alle operazioni necessarie.

- Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di riaprire l'ufficio del COA al pubblico a partire da mercoledì 06.05.2020, con l'adozione delle precauzioni e dei dispositivi di sicurezza che verranno indicati dal Responsabile della Sicurezza. Il Consiglio, all'unanimità, delibera che in ogni caso l'accesso avvenga da parte di una sola persona alla volta, previa pulizia delle mani con la soluzione igienizzante posta all'ingresso, e che gli utenti siano dotati di mascherina e vengano mantenute le distanze di sicurezza previste dalla legge, e comunque in misura non inferiore a metri 2,00; tra un utente e l'altro dovrà essere effettuata la sanificazione del bancone con detersivo igienizzante a base di alcool.

-Si invita la segreteria della mediazione a far pervenire per la prossima adunanza del Consiglio, una prima indicazione di quali sono gli importi da recuperare per le mediazioni.

- Il Presidente ringrazia la sig.ra Giovanna Mulas per gli anni trascorsi presso il Consiglio dell'Ordine, ricordando come sia stata sempre gentile con i Colleghi e collaborativa con tutti i Consigli che si sono succeduti nel tempo. Ricorda inoltre la disponibilità sempre dimostrata nell'adoperarsi con passione, senza limiti orari e con modestia e discrezione. Il Presidente pertanto rinnova il ringraziamento alla sig.ra Giovanna Mulas a nome suo, di tutti i consiglieri e di tutti gli iscritti, ricordando che, non appena l'emergenza sarà cessata, ci sarà modo di festeggiare degnamente il suo pensionamento.

- La prossima adunanza del Consiglio dell'Ordine viene indetta per il 04/05/2020 ore 11,00 in via telematica.

IL PRESIDENTE

(AVV. PIETRO PAOLO CECCHIN)

IL SEGRETARIO

(AVV. SILVIA ROSSETTO)