

Verbale di adunanza del 12 marzo 2024 del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ivrea

Addì **12 MARZO 2024 ORE 9,30** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ivrea per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno, in persona degli Avvocati:

PATRIZIA LEPORE	PRESIDENTE
PAOLA PERELLO	SEGRETARIO
FRANCA GIUSEPPINA SAPONE	TESORIERE
SILVIA TONINO	CONSIGLIERE
STEFANO BONAUDO assente	CONSIGLIERE
MASSIMO CAMPANALE	CONSIGLIERE
PAOLA DIANA	CONSIGLIERE
ALESSANDRO STRATTA assente	CONSIGLIERE
VALERIA GIACOMETTI assente	CONSIGLIERE

Preso atto dell'assenza comunicata dei consiglieri Bonaudo, Giacometti e Stratta e dato atto della regolarità della costituzione, il Presidente dichiara aperta la seduta.

467) Relazione del Tesoriere e convocazione assemblea ordinaria

Il consigliere tesoriere avv. Sapone sottopone e illustra al Consiglio la relazione relativa alla situazione economica dell'Ordine e il testo di bilancio consuntivo 2023, che unitamente al testo di bilancio previsionale 2024, già approvato dal Consiglio, sarà sottoposto all'approvazione dell'assemblea degli iscritti. Il Presidente altresì espone la Relazione programmatica. Il consigliere Tonino, quale referente per la Formazione, rileva che contestualmente all'attività assembleare potrà tenersi un evento formativo dal titolo "Compiti e prerogative del COA - I bilanci", con attribuzione di agli iscritti partecipanti di n.1 credito formativo in materia obbligatoria di ordinamento forense.

Il Consiglio, a seguito di ampia discussione, astenuti il Presidente e il Tesoriere, a maggioranza dei presenti, delibera:

- di approvare il testo di bilancio consuntivo 2023 e le relazioni del Tesoriere e del Presidente, mandando alla segreteria la comunicazione dei documenti approvati in data odierna, unitamente al testo del bilancio previsionale 2024, già approvato dal Consiglio, al Revisore dei conti per la sua relazione;
- la convocazione dell'assemblea degli iscritti per la discussione e l'approvazione della relazione e dei bilanci consuntivo 2023 e previsionale 2024 per la data del 28 marzo 2024 ore 18.30 presso la sede dell'Ordine in prima convocazione e per la data del 29 marzo 2024 ore 17.30, presso la sede della facoltà di Infermieristica in Ivrea, con pubblicazione sul sito web della relazione programmatica del Presidente, della relazione del Tesoriere, degli schemi di bilanci e della relazione del revisore dei conti, consultabili altresì presso la segreteria, a far data dal 20 marzo 2024; con attribuzione agli iscritti che parteciperanno all'assemblea di n.1 credito formativo in materia obbligatoria di ordinamento forense, con riguardo all'evento previsto per il 29 marzo 2024, che si terrà contestualmente all'attività assembleare dal

titolo "Compiti e prerogative del COA - I bilanci", come proposto dal consigliere Tonino, quale referente per la Formazione.

Alle ore 10.25 si allontana il consigliere Tonino, per breve impegno ordinistico, con rientro alle ore 10.30 e con contestuale sospensione dell'adunanza.

468) Cambio gestione utenza telefonica

Il consigliere Diana illustra l'offerta Wind per la gestione dell'utenza telefonica della segreteria, come da preventivo, presentando altresì preventivo di altro gestore e rilevando che, alla luce del parere acquisito dal tecnico informatico, risultano cambiate le esigenze tecniche rispetto all'offerta già approvata, che, per quanto economicamente più conveniente rispetto a quella dell'attuale gestore, non risulta rispondente a tali esigenze tecniche.

Il Consiglio, sentito il tesoriere, che esprime parere favorevole in considerazione del fatto che sono state formulate condizioni contrattuali più utili rispetto all'attuale situazione contrattuale rispondendo alle rilevate esigenze tecniche, visti gli ulteriori due preventivi proposti, rilevato che l'offerta di altro gestore già approvata con delibera di cui al n.1801 del 12 dicembre 2023, per quanto economicamente più conveniente rispetto a quella dell'attuale gestore, non risulta rispondente a tali esigenze tecniche e rilevato che l'offerta del gestore Wind risulta comunque più conveniente rispetto a quella dell'attuale gestore e rispondente alle esigenze tecniche dell'utenza, delibera all'unanimità dei presenti di approvare l'offerta proposta da Wind S.p.A. per la gestione dell'utenza telefonica della segreteria, mandando alla segreteria per gli adempimenti di competenza.

469) Convenzione Open dot

Il consigliere Diana rileva la necessità che il Consiglio approvi la richiesta di utilizzo del logo dell'Ordine da parte della società Open dot per l'attuazione della convenzione già deliberata dal Consiglio per l'utilizzo dei servizi da parte degli iscritti.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva l'utilizzo del logo da parte della società Open dot ai fini dell'attuazione della convenzione già deliberata dal Consiglio per l'utilizzo dei servizi da parte degli iscritti.

Il Presidente, esauriti gli argomenti da trattare, dichiara chiusa l'adunanza alle ore 11.00 e conferma la prossima adunanza al 19 marzo 2024 ore 14.30.

Il presente verbale è stato letto in corso di redazione e, in assenza di rilievi, si intende approvato.

IL PRESIDENTE

(AVV. PATRIZIA LEPORE)

IL SEGRETARIO

(AVV. PAOLA PERELLO)