

## CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI IVREA

### ALLEGATO 1) - PTPCT 2026-2028 - REGISTRO DEL RISCHIO CON VALUTAZIONE E MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Aggiornato al 26 gennaio 2026

AREA DI ATTIVITA'	PRINCIPALI EVENTI RISCHIOSI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO			TRATTAMENTO DEL RISCHIO		
		IMPATTO (GRAVITA')	PROBABIL ITA'	GIUDIZIO DI RISCHIOSITA'	MISURE GENERALI IN ATTO	MISURE SPECIFICHE IN ATTO	ULTERIORI MISURE DI PREVENZIONE
Formazione professionale continua	alterazioni documentali volte a favorire l'accreditamento di determinati soggetti;	MEDIO	BASSO	BASSO	Tempestiva adozione del PTPCT; Formazione del personale; Procedura accreditamento formativo eventi istituzionali ed a cura di enti terzi; Procedura verifica assolvimento obbligo formativo; Controllo del Consigliere delegato;	Nella formazione "a distanza" la partecipazione è rilevata in modo automatico dalle piattaforme utilizzate, a cui occorre accedere tramite credenziali di identificazione. Nella formazione erogata direttamente dall'Ordine, il monitoraggio dei partecipanti avviene in loco da parte del personale della Segreteria o da parte dell'organizzatore quanto agli eventi organizzati da terzi gli "enti terzi" sono autorizzati all'erogazione della formazione direttamente dal CNF, diversamente gli eventi devono essere preventivamente autorizzati dal Consiglio dell'Ordine (delibera collegiale).	
	mancata valutazione di richieste di autorizzazione, per carenza o inadeguatezza di controlli emanato rispetto delle procedure interne;	BASSO	BASSO	BASSO	Pubblicazione sul portale, dell'area riservata all'iscritto, dei crediti formativi maturati.		
	mancata o impropria attribuzione di crediti formativi professionali agli iscritti;	BASSO	BASSO	BASSO			
	mancata o inefficiente vigilanza sugli "enti terzi" autorizzati all'erogazione della formazione;	BASSO	BASSO	BASSO			
	inefficiente organizzazione e svolgimento delle attività formative da parte dell'Ordine.	BASSO	BASSO	BASSO			
	Incertezza nei criteri di quantificazione degli onorari professionali;	BASSO	BASSO	BASSO	Tempestiva adozione del PTPCT;	Conformità alle procedure; modulistica specifica	

Rilascio di pareri di congruità e liquidazione parcelle (in seguito all'abrogazione delle tariffe professionali)	<p>Effettuazione di una istruttoria lacunosa e/o parziale per favorire l'interesse del professionista;</p> <p>Valutazione erronea delle indicazioni in fatto e di tutti i documenti a corredo dell'istanza e necessari alla corretta valutazione dell'attività professionale.</p>	MEDIO	BASSO	BASSO	<p>Procedura rilascio liquidazione parcelle e pareri di congruità;</p> <p>Controllo dei Consiglieri delegati.</p>	<p>pubblicata sul sito istituzionale;</p> <p>rotazione dei Consiglieri che verificano le richieste di congruità;</p> <p>relazione al Consiglio.</p>	
Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici o arbitrati	<p>Nomina di professionisti – da parte dell'Ordine – in violazione dei principi di terzietà, imparzialità e concorrenza</p> <p>Nomina di professionisti che abbiano interessi personali in comune con i componenti del Consiglio dell'Ordine oppure di professionisti che siano privi dei requisiti tecnici idonei ed adeguati allo svolgimento dell'incarico.</p>	BASSO	BASSO	BASSO	<p>Tempestiva adozione del PTPC;</p> <p>Tempestivo aggiornamento del sito Amministrazione trasparente;</p> <p>Procedura per designazioni istituzionali e non, a cura del Presidente o del Consiglio dell'Ordine.</p>	<p>La nomina del professionista indicato dal Presidente è comunicata al Consiglio dell'Ordine e pubblicata sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".</p>	
Gestione amministrativa/contabile	<p>Non corretta gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio (cassa, tesoreria, flussi finanziari)</p> <p>Attività di formazione e di rendicontazione del budget non veritiera o non corrispondente alla normativa vigente o alle procedure/prassi interne</p>	BASSO	BASSO	BASSO	<p>Tempestiva adozione del PTPCT;</p> <p>Regolamento delle attività e funzionamento;</p> <p>Procedura di contabilità.</p>	<p>Conformità alle procedure il Tesoriere vigila sullo stato di attuazione della spesa e sulla realizzazione delle entrate accertate a bilancio il Revisore controlla la regolare tenuta dei conti e la correttezza del bilancio e del rendiconto.</p>	
Acquisti	Scelta del contraente nell'acquisto di lavori, forniture e/o servizi in violazione della normativa vigente e/o delle procedure/prassi interne e/o in situazioni di conflitto di interesse.	MEDIO	MEDIO	MEDIO	<p>Tempestiva adozione del PTPCT;</p> <p>Tempestivo aggiornamento del sito Amministrazione trasparente;</p> <p>Procedure e prassi interne.</p>	<p>Una certa discrezionalità del Presidente negli acquisti di minore importo, salvo successiva ratifica del Consiglio.</p> <p>La vigilanza del Consigliere Tesoriere sullo stato di attuazione della spesa iscritta a bilancio.</p>	

Personale	Selezione e gestione del personale e progressioni di carriera in violazione della normativa vigente e/o delle procedure/prassi interne e/o in situazioni di conflitto di interesse.	BASSO	BASSO	BASSO	Tempestiva adozione del PTPCT; Tempestivo aggiornamento del sito Amministrazione trasparente Pubblicazione del Codice di comportamento.	Verifica sulla composizione delle commissioni esaminate (assenza di incompatibilità, condanne penali, etc.) Verifica dei requisiti posseduti dai candidati e della veridicità delle dichiarazioni rese Conformità alle procedure adottate Rispetto del regolamento delle attività e funzionamento e del Codice di comportamento.	
Tenuta dell'albo e del registro dei praticanti (movimenti nell'Ordine)	Mancato rispetto dei requisiti normativi	BASSO	BASSO	BASSO	Tempestiva adozione del PTPCT; Tempestivo aggiornamento del sito Amministrazione trasparente; Procedura di iscrizione all'Ordine; Procedura di iscrizione al Registro dei praticanti;	Conformità alla normativa vigente in materia e alle procedure Modulistica specifica pubblicata sul sito istituzionale preliminare controllo delle istanze/provvedimenti da parte della Segreteria, ulteriore controllo da parte del Consigliere delegato, verifica finale e approvazione da parte del Consiglio.	
	Abuso nell'adozione di provvedimenti o nel rilascio di certificazioni	BASSO	BASSO	BASSO			
	Inappropriata valutazione nel procedimento.	BASSO	BASSO	BASSO			
Area deontologica/disciplinare	Si tratta di un rischio residuale in quanto l'attività deontologica/disciplinare non è direttamente in capo all'Ordine, essendo svolta da un Consiglio di disciplina, nominato dal Presidente del Tribunale su candidatura volontaria, che opera suddiviso in cinque Collegi autonomi nell'organizzazione e indipendenti nelle decisioni.	BASSO	BASSO	BASSO	Tempestiva adozione del PTPCT; Tempestivo aggiornamento del sito Amministrazione trasparente; Procedura di gestione delle segnalazioni Regolamento CNF per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale.	Regolamento nazionale per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale Rotazione dei Collegi cui sono assegnati gli esperti Controllo del PM sulle decisioni assunte dai Collegi o dal CdD Gestione degli eventuali ricorsi da parte del Consiglio	

Mentre la gestione degli eventuali ricorsi è prevista da parte del Consiglio di Disciplina Nazionale.

BASSO

BASSO

BASSO

di Disciplina Nazionale.