

**RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2021**

**E**

**BILANCIO PREVENTIVO 2022**

\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Gentili Colleghe, Egregi Colleghi,

la precorsa gestione si è discostata rispetto ai dati del bilancio previsionale per l'esercizio 2021, in positivo, giusta l'attenuarsi della pandemia Covid-19.

Permangono alcuni onerosi adempimenti ormai divenuti ordinari di cui è gravato l'Ordine (valgano a consueto esempio il contributo economico per il CNF, e per il Consiglio Distrettuale di Disciplina, il primo sostanzialmente in linea, il secondo in aumento), altri se ne aggiungeranno a breve per il presente esercizio (valgano ad esempio i costi per: il consolidamento dell'anti-corrruzione, il bando di assunzione a tempo indeterminato della 2<sup>a</sup> impiegata, l'attività congressuale OCF). Ormai archiviato l'Albo cartaceo, si sta ponendo rimedio all'avvenuto rinnovo dei tesserini, giusta la presenza di alcuni vizi addebitabili alla ditta fornitrice. La gestione fiscale e non (vedi gestione del personale, privacy, anticorrruzione, mediazione, O.C.C., ecc.), è sempre più impegnativa, di tal che va incrementandosi l'attività svolta dallo studio (storici Commercialisti dell'Ordine Avvocati di Ivrea) Torre Santo Stefano srl, ma va al tempo stesso evidenziato il sorprendente impegno all'uopo profuso dai n.3 Consiglieri entrati successivamente nell'attuale COA. Ben pochi gli interventi/chiarimenti del CNF circa l'accostamento degli Ordini Forensi sempre più agli enti pubblici (pur con le dovute "attenuanti" per gli Ordini di minori dimensioni come il nostro). Confermata la copiosa presenza di Colleghi (extra foro) nei locali dell'Ordine (purtroppo anche la carenza di Colleghi iscritti a questo Ordine), nonché degli "utenti"/avventori presso la sede di Via Cesare Pavese (in incremento, poiché alla mediazione e ai gratuiti patrocinii si è aggiunta l'attività dell'O.C.C.).

Ciò premesso, le entrate sono state, di poco superiori quelle tipiche dell'ordine (minori le uscite), in netto incremento quelle della mediazione (subproporzionali le uscite) giusta l'attenuarsi della pandemia Covid-19, di tal che l'avanzo di gestione per il 2021 è stato quasi triplo (€ 24.520,42) rispetto al precedente esercizio 2020 (ove l'avanzo fu di € 8.639,46).

Le risultanze sono da attribuirsi non tanto all'attività istituzionale dell'Ordine, ma soprattutto all'apporto (in netta ripresa dal Covid-19) dell'Organismo di Mediazione Forense (intorno alla terza decade di febbraio 2022, le giacenze bancarie dell'Ordine, dopo il

versamento delle quote da parte degli iscritti, rappresentano poco meno di 1/3 del totale formato da Ordine e Mediazione, ma è più un discorso di “cassa”).

Quasi raddoppiato l'apporto del contributo forfettario riscosso dai professionisti delegati che utilizzano i nostri locali per l'esperimento delle aste (poco più di 10 mila al 31.12.21, contro i poco più di 6 mila € al 31.12.20), in netta ripresa dal Covid-19. In leggero aumento delle spese generali, sebbene in leggera diminuzione quelle per la pulizia dei locali; stabilizzata la prassi che le aste (telematiche e non) si tengano per la maggior parte presso i locali dell'Ordine.

Stabile (ovviamente) nella rubrica “immobilizzazioni finanziarie” la voce a consuntivo di € 5.000,00 relativa alla “partecipazione in altri enti”, inerente l'Organismo di Composizione della Crisi “Modello Canavese”, creato in un con l'Ordine dei Commercialisti, e che finalmente ha iniziato (*fervet opus*) la propria attività.

\*\*\*

Al consunto la nostra riconoscenza va:

- alle nostre segretarie Sig.re Lorella Rastello ed Elisa Gordolo;
- al Comm.sta dell'Ordine, Dott. Alessandro Rosotto (Torre Santo Stefano srl);
- come sempre, all'Ill.mo Avv. Claudio d'Alessandro, Revisore Unico dei Conti, al quale chiediamo (e dal quale riceviamo) gratuitamente da anni la indispensabile certificazione;
- all'Avv. Giancarlo Guarini, per l'impegno profuso sia per l'attività inerente la mediazione, sia per quella inerente l'O.C.C.;
- ed infine alla sorprendente operosità dei n.3 Consiglieri entrati “in corso d'opera” nell'attuale COA, ossia i Consiglieri Avv. Patrizia Lepore, Avv. Valeria Giacometti, e Avv. Stefano Bonaudo.

\*\*\*

#### **Iscritti all'Albo al 31.12.2021:**

<b>Avvocati</b>			<b>Praticanti</b>	
Avvocati Cassazionisti	<b>90 (-3)</b>		abilitati	<b>7 (-3)</b>
Avvocati	<b>225 (+1)</b>		non abilitati	<b>26 (-/+0)</b>

<b>Totale</b>	<b>315 (-2)</b>		<b>Totale</b>	<b>33 (-3)</b>
<i>totale avv.ti+praticanti</i>	<i>348 (-5)</i>			

\*\*\*

Sempre tenuto a mente, come nelle precorse relazioni accompagnatorie, che in passato il Consiglio ebbe a “patrimonializzare” costi ed oneri sostenuti per l’acquisizione di beni e servizi finalizzati alla realizzazione ed al completamento della attuale sede (che nel 2019 ha visto un dimezzamento di superficie), nello stato patrimoniale alla voce “immobilizzazioni materiali” (in costante diminuzione i c.d. ammortamenti, che, man mano si stanno esaurendo), nel rispetto dell’art. 2423 ter c.c., va detto che il conto economico annuale continua a rispecchiare fedelmente i ricavi ed i costi di esercizio, unitamente ai proventi ed agli oneri finanziari, alle eventuali rettifiche, il tutto in ottemperanza delle prescrizioni di cui agli artt. 2425 e 2426 c.c. .

\*\*\*

**L’esercizio 2021 presenta un risultato di gestione post imposte di segno più che positivo, quasi triplo (€ 24.520,42) rispetto al precedente esercizio 2020 (ove l’avanzo fu di € 8.639,46), ma anche rispetto all’esercizio 2019 (ove l’avanzo fu di € 9.162,00).**

**L’avanzo di gestione per l’anno 2021 è pari infatti ad € 24.520,42 al netto delle imposte correnti sul reddito di esercizio, incidenti per € 3.803,00.**

Il risultato conseguito è complessivamente così rappresentato :

valore della produzione	Euro	241.735,00
costi della produzione	Euro	<u>- 213.414,00</u>
differenza tra valore e costi ante imposte	Euro	= 28.321,00
proventi e oneri diversi dai precedenti	Euro	+2,00
imposte correnti sul reddito fiscale	Euro	<u>- 3.803,00</u>
<b>UTILE (AVANZO) DI GESTIONE</b>	<b>Euro</b>	<b>24.520,00</b>

Il risultato (come detto nettamente superiore) è stato principalmente determinato dai proventi derivanti:

- dalle quote associative (si seguita a segnalare che sono ancora troppo poche le nuove iscrizioni);
- dalla importantissima (dal punto di vista istituzionale ed economico) attività dell'Organismo di Mediazione istituito presso l'Ordine;
- dai rimborsi spese forfettarie per l'attività svolta dai professionisti delegati presso i locali dell'Ordine, in netta ripresa al 31.12.21 (giusta l'attenuazione pandemia Covid 19) rispetto al 31.12.20,

a fronte però di un aumento dei costi rispetto alla precedente gestione (quelli per le fotocopiatrici in leggero aumento, ma dimezzati rispetto agli anni precedenti), e più segnatamente a titolo esemplificativo e non esaustivo: contributo CNF, polizze assicurative; in diminuzione invece quelle relative al responsabile della sicurezza.

Per permettere agli iscritti di conoscere dettagliatamente i risultati della complessiva gestione dell'attività dell'Ordine, si riportano, di seguito, le principali voci dell'attivo e del passivo, oltre che del conto economico.

\*\*\*

## COMMENTO ALLE PRINCIPALI VOCI DI BILANCIO

### ENTRATE

Nell'anno 2021 le entrate sono state pari ad **€ 241.735,00** (nell'anno 2020 furono complessivamente pari a € 204.916,00, e nel 2019 € 235.390,00), così determinate :

	2021	2020
- quote di iscrizione agli albi	<b>108.106,00</b>	105.479,00
- liquidazione parcelle	<b>1.517,00</b>	2.179,00
- servizio fotocopie (in costante diminuzione)	<b>1.316,00</b>	1.513,00

- contributi ad eventi formativi (idem)	0,00	53,00
- altre entrate varie (toghe ecc.), che precedentemente erano in aumento giusta proventi da crediti di imposta	520,00	4.031,00
- indennità attività ODM (mediazione), in netta ripresa	119.949,00	85.561,00
- rimborso spese per utilizzo ns. strutture (v. delegate)	10.327,00	6.100,00
<b>TOTALE</b>	<b>241.735,00</b>	<b>204.916,00</b>

Il raffronto tra i risultati conseguiti dalle attività dell'Ordine nel corso dell'esercizio 2021 e quanto introitato nel precedente esercizio evidenzia:

a) un piccolo incremento delle entrate derivanti dalle iscrizioni all'Albo professionale (n.3 Cassazionisti in meno, n.1 Avvocati in più, n.3 praticanti in meno):

<b>Anno 2021</b>	<b>€ 108.106,00</b>
Anno 2020	€ 105.479,00
Anno 2019	€ 100.148,00
anno 2018	€ 98.006,00
anno 2017	€ 98.115,00
anno 2016	€ 96.447,00
anno 2015	€ 76.829,00
anno 2014	€ 71.873,00
anno 2013	€ 54.594,00

b) una costante diminuzione delle entrate legate al servizio di “liquidazione parcelle” :

<b>Anno 2021</b>	<b>€ 1.517,00</b>
Anno 2020	€ 2.179,00
Anno 2019	€ 3.809,00

Anno 2018	€ 2.762,00
anno 2017	€ 3.731,00
anno 2016	€ 3.774,00
anno 2015	€ 1.249,00
anno 2014	€ 2.338,00
anno 2013	€ 2.987,00

c) una costante diminuzione (ma anche stabilizzazione) delle entrate derivanti dal “servizio fotocopie” (da 1.513,00 a 1.316,00); si pensi che nel 2010 erano € 32.535,00, al 31.12.21 appena **1.316,00 Euro** .

d) Un azzeramento delle entrate derivanti dall'attività di formazione (da € 53,00 a € 0,00), giusta il moltiplicarsi sul mercato dell’offerta formativa dovuta ai corsi in webinar; nonostante l’Ordine abbia seguito a garantire in modo costante la formazione (gratuita) richiesta ex lege (si ringraziano in particolare i Consiglieri Vecchietti e Bonaudo). In decisa diminuzione (da € 4.031,00 ad € 520) le ulteriori entrate ricomprese nella voce “varie” (costituite dai rimborsi, ad es. per l'utilizzo delle toghe), ma il precedente aumento era stato dovuto più che altro a proventi provenienti da crediti di imposta;

e) il costante superamento della pandemia Covid-19 ha posto in ripresa anche le entrate derivanti dall'attività dell'Organismo di Mediazione, del pari sono aumentate (ma in misura subproporzionale) le relative uscite.

Consolidata ormai la prassi di riscuotere le indennità poco prima o poco dopo l’incontro di mediazione. Si ribadisce l’importanza della correttezza e chiarezza delle causali di pagamento da parte dei bonificanti, onde consentire il corretto abbinamento tra bonifico e vertenza.

I crediti complessivamente vantati per l’attività di mediazione ammontano al 31.12.2021 ad € 51.600,34 così suddivisi con riferimento agli anni di iscrizione dei

procedimenti di mediazione già conclusi:

- anno 2012: crediti da incassare per complessivi € 520,00;
- anno 2014: crediti da incassare per complessivi € 1.612,85;
- anno 2015: crediti da incassare per complessivi € 1.250,00;
- anno 2016: crediti da incassare per complessivi € 3.708,50;
- anno 2017: crediti da incassare per complessivi € 6.132,63;
- anno 2018: crediti da incassare per complessivi € 8.334,62;
- anno 2019: crediti da incassare per complessivi € 12.796,97;
- anno 2020: crediti da incassare per complessivi € 5.825,54;
- anno 2021: crediti da incassare per complessivi € 11.419,23.

f) Come *supra* già evidenziato, la voce di entrate rappresentata dal rimborso spese in via forfettaria da parte dei Professionisti Delegati alla vendita immobiliare è in netta ripresa (poco più di 10 mila al 31.12.21, contro i poco più di 6 mila € al 31.12.20); senz'altro a causa del venir progressivamente meno della pandemia Covid-19; proventi altresì stabilizzati, giusta l'operato delle commissioni all'uopo designate con i Giudici dell'Esecuzione, per le aste telematiche e per quelle tradizionali, che si tengono ormai di prassi per la maggior parte presso i locali dell'Ordine.

### USCITE

a) La maggiore voce di costo, in relazione alle attività istituzionali dell'Ordine è (come sempre) rappresentata dal **personale**, per il 2021 in apparente diminuzione con l'anno precedente, incidendo per complessivi € 62.260,00 (a fronte di € 69.612,00 dell'esercizio 2020), così ripartiti :

- stipendi e contributi € 60.903,00
- quota di TFR maturata nell'esercizio (quasi € 1.357,00 dimezzata poiché non c'è più il TFR relativo alla impiegata G. Mulas, attualmente in

pensione)

La diminuzione del costo personale è solo apparente poiché il costo della Agenzia Interinale (relativo all'impiegata E. Gordolo) nel 2020 venne contabilizzato dal Commercialista dell'Ordine nella voce "costo del lavoro", mentre nel 2021 è stato inserito nella voce "tenuta libri paghe" (quest'ultima, dal costo specularmente e ovviamente aumentato).

Stante l'avvenuto (e ormai notorio) pensionamento della G. Mulas, il Consiglio dell'Ordine ebbe ad avviare già due esercizi or sono le procedure per la copertura dell'organico:

1) d'un lato il Consiglio ebbe all'unanimità a deliberare che fosse necessario ed obbligatorio procedere all'assunzione di una impiegata con inquadramento A1 a mezzo di apposito bando, e di valutare anche la possibilità di associarsi ad altri COA per l'indizione del bando, oppure di attingere ad una graduatoria già stilata da altri enti pubblici; attualmente l'organizzazione del bando è *in fieri* (un esempio delle numerose attività prodromiche al bando, è rappresentato dal già stilato "*piano triennale per il fabbisogno del personale*", all'O.D.G. per l'approvazione in data odierna) e dovrebbe esser portata a compimento dall'attuale Consiglio entro l'anno in corso (v. infra b. preventivo);

2) nelle more il Consiglio ha assunto a mezzo di Agenzie interinali la Sig.ra E. Gordolo, assunzione rinnovata ancora per il 2022. Sulla tipologia di contratto in essere (in costante evoluzione la normativa), può fornire lumi (anche in assemblea generale) il Consigliere Segretario Avv. Silvia Rossetto.

**b)** La seconda voce di costo è costituita dai **servizi**, ammontanti nel complesso ad € 50.157,00, generalmente in aumento (con qualche voce in diminuzione) rispetto sia a quelli sostenuti nell'esercizio 2020 (€ 44.599,00), sia a quelli sostenuti nell'esercizio 2019 (€ 42.285,00), e così determinati:

- oneri di manutenzione del sito internet e assistenza software:

€ 4.474,00 (€ 3.024,00 per il precedente esercizio 2020);

- spese per somministrazione energia elettrica:

€ 3.742,00 (€ 3.157,00 per il precedente esercizio 2020);

- spese per notifiche a mezzo Ufficiali Giudiziari:

€ 642,00 (€ 653,00 per il precedente esercizio 2020);  
- spese per servizio “call center – difese d’ufficio”:  
€ 353,00 (€ 344,00 per il precedente esercizio 2020);  
- contributo annuale per il Consiglio Nazionale Forense:  
€ 10.589,00 (€ 10.099,00 per il precedente esercizio 2020);  
- polizze assicurative:  
€ 3.378,00 (€ 2.809,00 per il precedente esercizio 2020);  
- spese per servizi di telefonia / internet:  
€ 4.079,00 (€ 4.061,00 per il precedente esercizio 2020);  
- spese postali:  
€ 189,00 (€ 62,00 per il precedente esercizio 2020);  
- spese bancarie:  
€ 505,00 (€ 633,00 per il precedente esercizio 2020);  
- spese di pulizia locali:  
€ 2.946,00 (€ 3.046,00 per il precedente esercizio 2020);  
- servizi contabili e tenuta libri paghe (Società Torre S. Stefano srl) e compensi Agenzia Interinale;  
€ 17.765,00 (€ 10.745,00 per il precedente esercizio 2020); tale sostanziale aumento è invero apparente, in quanto nel 2021 il costo della Agenzia Interinale (relativo all’impiegata E. Gordolo) è stato inserito in tale voce; costo che invece, nel 2020, venne contabilizzato nella voce “costo del lavoro”;  
- compensi a terzi responsabili della sicurezza dei locali in uso:  
€ 993,00 (€ 1.235,00 per il precedente esercizio 2020).

**c) Ulteriori voci** di costo tipiche sono rappresentate dalle “*materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci*” incidenti per € 1.308,00 (€ 1.863,00 nell’esercizio precedente) e relative principalmente all’acquisto di carta e materiale di cancelleria, marche e valori bollati nonché dai “*costi per godimento di beni di terzi*”, ovvero dai canoni mensili corrisposti per il noleggio e la manutenzione di macchine fotocopiatrici ed accessori (toner, etc.), pari ad € 3.781,00 (in

linea rispetto al 2020).

d) Autonoma voce di costo, che ha subito una sensibile ripresa in aumento rispetto alla precedente gestione 2020 (ove la diminuzione era in parte riconducibile anche all'emergenza Covid-19) è quella relativa all'Organismo di Mediazione, pari ad € 75.667,00 (€ 51.206,00 per l'esercizio 2020, € 73.155,00 per l'esercizio 2019) così determinata :

- compensi a mediatori per servizi di mediazione	€ 69.628,00
- spese postali per servizi di mediazione	€ 2.473,00
- spese bancarie per attività di mediazione	€ 254,00
- spese varie (es. polizza assicurativa) mediazione	€ 3.312,00

e) Compongono la voce di costo classificata come "*oneri diversi di gestione*" – pari nell'esercizio a complessivi € 3.901,00 (€ 2.845,00 per il precedente esercizio 2020), dunque in aumento :

la partecipazione e l'organizzazione di convegni	€ 0,00
gli oneri diversi	€ 40,00
i contributi a manifestazioni non istituzionali	€ 0,00
il costo Consiglio Distrettuale di Disciplina (in aumento)	€ 3.861,00

Quest'ultimo capitolo di spesa rappresenta l'entità (per il 2021 in aumento) del contributo, a carico dell'Ordine di Ivrea, dal medesimo corrisposto al Consiglio dell'Ordine di Torino per il funzionamento del Consiglio Distrettuale di Disciplina (C.D.D.).

\*\*\*

### **STATO PATRIMONIALE**

Esaurito l'esame del bilancio consuntivo e venendo all'analisi dello stato patrimoniale va osservato inizialmente come lo stesso presenti un saldo netto positivo pari ad € 180.753 (

rispetto al valore di € 172.114 rilevato al 31.12.2020).

## ATTIVO

L'attivo patrimoniale, di € **320.032,00** (rispetto al valore di € 283.557,00 rilevato al 31.12.2020), è così costituito:

<b>a.</b> immobilizzazioni immateriali	€ 1.975,00	(€ 2.962,00 al 2020)
<b>b.</b> immobilizzazioni materiali	€ 18.851,00	(€ 31.332,00 al 2020)
<b>c.</b> crediti verso clienti e terzi	€ 52.632,00	(€ 53.453,00 al 2020)
<b>d.</b> crediti tributari	€ 121,00	(€ 565,00 al 2020)
<b>e.</b> disponibilità liquide	€ 239.988,00	(€ 188.703,00 al 2020)
<b>f.</b> ratei e risconti attivi	€ 1.586,00	(€ 2.107,00 al 2020)

A commento delle voci principali che vanno così a comporre l'attivo patrimoniale si rileva quanto segue:

**a.** il valore delle immobilizzazioni immateriali è dato dai costi rilevati per l'acquisizione di software in licenza d'uso (in aumento i costi soprattutto di D.C.S. giusta i servizi aggiunti, in linea quelli di VIRUS COMPUTER ossia del ns. tecnico Matteo Perin Riz);

**b.** il valore delle immobilizzazioni materiali è dato dai corrispettivi versati per l'acquisto dei beni, attrezzature ed impianti (ulteriormente ridotti rispetto al precedente esercizio), soggetti ad ammortamento;

**c.** i crediti verso clienti e terzi sono rappresentati da costi di servizi erogati non ancora corrisposti da propri iscritti, ma soprattutto dall'ammontare di indennità e spese di avvio di procedimenti di mediazione dinanzi al proprio Organismo di Mediazione non ancora percepite dai soggetti terzi proponenti e/o aderenti;

**d.** le disponibilità liquide si riferiscono ai seguenti depositi bancari nella diretta disponibilità dell'Ordine alla data del 31.12.2021:

- conto corrente n.000002295776 presso Unicredit spa – filiale di Ivrea, Corso Cavour n.30 (attività ordinaria), avente giacenza di € 17.635,46;

- conto corrente n.000101354253 presso Unicredit spa – filiale di Ivrea, Corso Cavour n.30

(attività O.D.M.), avente giacenza di € 220.969,84;

- oltre al saldo di cassa dell'Ordine pari ad € 1.313,87;

- oltre al saldo di cassa dell'O.D.G. pari ad € 69,38.

Non sono presenti investimenti in strumenti finanziari.

\*\*\*

## **PASSIVO**

Il passivo patrimoniale è quantificato in complessivi € 320.032,00.

Per quanto concerne le specifiche voci del passivo patrimoniale si segnala che:

**a.** la somma di € 3.051,00 per “trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato” è quella indicata dal consulente paghe dell'Ordine;

**b.** le voci “debiti verso fornitori” (€ 96.658,00), “debiti tributari” (€ 3.516,00), “debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale” (€ 1.135,00), nonché la voce “altri debiti” (€ 3.958,00) riguardano esclusivamente oneri contabilmente rilevati nel corso dell'esercizio chiuso al 31.12.2021, la cui manifestazione finanziaria avverrà nell'esercizio successivo.

\*\*\*

## **BILANCIO PREVENTIVO 2022**

Ai fini della redazione del bilancio preventivo per l'anno corrente (2022), si precisa che tutte le previsioni di uscita e di entrata sono state effettuate sulla scorta dei dati storici ed

utilizzando criteri di massima prudenza.

## **ENTRATE**

Dall'insieme degli elementi statistici così estrapolati è fondato prevedere entrate complessive per € **240.000,00** così suddivise :

- entrate tipiche dell'Ordine (quote iscrizione albi)	€ 109.000,00
- attività dell'Organismo di Mediazione	€ 120.000,00
- attività di formazione professionale	€ 0,00
- altre entrate e riverse spese	€ 11.000,00

La più rilevante voce di introiti preventiva è costituita dalla attività di mediazione (che ha già ripreso il suo proprio trend con lo scemare della pandemia), oltre che dalle quote annuali.

\*\*\*

## **USCITE**

Una delle principali voci di spesa anche per il 2022 sarà rappresentata dai “costi per il personale”, e stimato complessivamente in € 70.000,00 per le due unità, l'una da questo consiglio contrattualizzata con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (L. Rastello), l'altra (ancora per il solo 2022) assunta tramite agenzia di lavoro interinale, in regime di somministrazione di lavoro a tempo determinato.

Tra le voci di spesa “istituzionali” è compresa, per l'anno 2022, quella inerente il pagamento dei compensi per i servizi di mediazione.

Per il nolo/manutenzione delle fotocopiatrici il costo dovrebbe rimanere costante, salvo aumenti dovuti all'aumento dell'inflazione in corso.

Per tutte le restanti voci non si prevedono riduzioni di spesa, pur costante il riesame dei costi fissi, con (ove possibile) revisione dei contratti per i servizi in scadenza.

E' dunque fondato prevedere costi complessivi per € **232.000,00** così suddivisi nelle

seguenti *poste di bilancio*:

costi per materie prime, sussidiarie e di consumo	€	1.300,00
costi per servizi		50.000,00
costi per godimento di beni di terzi		3.700,00
costi per il personale		70.000,00
ammortamenti e svalutazioni		14.000,00
costi per attività di mediazione		75.000,00
costi per partecipare a congresso nazionale '22 O.C.F.		4.000,00
costi per bando assunzione 2^ impiegata		9.500,00
costi per creazione fondo Unione Regionale		600,00
oneri diversi di gestione		3.900,00

#### CONTO ECONOMICO PREVISIONALE ANNO 2022

A) VALORE DELLA PRODUZIONE	Euro
<b>1) Entrate tipiche dell'Ordine</b>	<b>110.000,00</b>
Quote di iscrizione albi	109.000,00
Liquidazione parcelle	1.000,00
<b>2) Attività Organismo di Mediazione</b>	<b>119.000,00</b>
Indennità per mediazione	119.000,00
<b>3) Altre entrate e riverse spese</b>	<b>11.000,00</b>
Servizio fotocopie	600,00
Rimborso spese telefoniche e fax	0,00
Altre entrate	400,00
Rimborso spese Prof. Delegati (per utilizzo ns. strutture)	10.000,00
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>240.000,00</b>

**B) COSTI DELLA PRODUZIONE**

<b>4) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>	<b>1.300,00</b>
Acquisto carta e cancelleria	1.180,00
Acquisto beni	120,00
<b>5) Costi per servizi</b>	<b>50.000,00</b>
Manutenzione sito internet e assistenza software	3.900,00
Spese per energia elettrica	4.500,00
Notifiche per Ufficiali Giudiziari	650,00
Call center e difese d'ufficio	350,00
Contributo CNF	10.500,00
Polizze assicurative	3.400,00
Spese per telefonia e internet	4.000,00
Servizi contabili e tenuta libro paga (e comp. Ag. Int.)	18.000,00
Compensi a terzi responsabile della sicurezza	1.000,00
Spese postali	200,00
Spese bancarie	500,00
Spese di pulizia locali	3.000,00
<b>6) Costi per godimento di beni di terzi</b>	
Noleggio e manutenzione fotocopiatrici e accessori	<b>3.700,00</b>
<b>7) Costi per il personale</b>	<b>70.000,00</b>
Personale dipendente e somministrazione da terzi	68.500,00
Trattamento di fine rapporto	1.500,00
<b>8) Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>14.000,00</b>
Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	1.000,00
Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	13.000,00
<b>9) Costi per attività di mediazione</b>	<b>75.000,00</b>
Compensi per servizi di mediazione	69.000,00
Spese postali mediazione	2.500,00
Spese bancarie mediazione	200,00
Spese varie per attività di mediazione (assicurazione)	3.300,00
<b>10) costi partecipazione congresso nazionale '22 dell'O.C.F.</b>	<b>4.000,00</b>

11) costi per bando assunzione 2^ impiegata	9.500,00
12) Costi per creazione fondo Unione Regionale	600,00
Formazione professionale	600,00
13) Oneri diversi di gestione	3.900,00
Quota Consiglio Distrettuale di Disciplina	3.800,00
Oneri diversi	100,00
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>232.000,00</b>
Differenza tra valore (240.000,00) e costo (232.000,00) della produzione ( A – B )	8.000,00
Fondo per sopravvenienze passive	8.000,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>0,00</b>

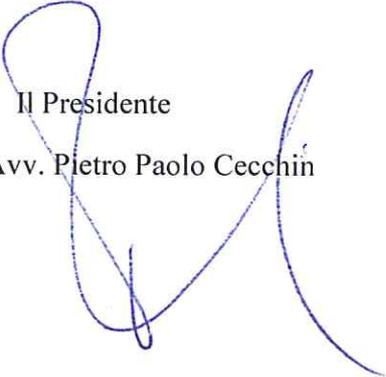
L'utile così preventivato in € 8.000,00 viene compensato – a copertura di eventuali sopravvenienze non al momento verificabili e stimabili – con un fondo generico di pari importo, tale comunque da consentire il doveroso pareggio di bilancio.

\*\*\*

Prima di passare alla votazione per l'approvazione dei bilanci, rimaniamo a disposizione per eventuali chiarimenti e precisazioni.

Ivrea, 08.03.2022

Il Presidente  
 Avv. Pietro Paolo Cecchin



Il Consigliere Tesoriere

Avv. Nicola Maggi

