

**RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2017**

**E**

**BILANCIO PREVENTIVO 2018**

**\*\*\*\*\* \*\*\*\*\***

Care Colleghe, cari Colleghi,

la gestione trascorsa ha visto sostanzialmente confermati i dati del bilancio previsionale per l'esercizio 2017.

Nonostante i sempre più gravosi adempimenti a cui è soggetto l'Ordine – mi riferisco in particolare al cospicuo contributo economico per il Consiglio Distrettuale di Disciplina, alla pubblicazione del nuovo Albo cartaceo, alla più complessa gestione fiscale ed all'incremento della presenza di Colleghi ed utenti, presso la sede di Via Pavese, con tutto ciò che questo comporta -, l'avanzo di gestione per il 2017 è stato non solo positivo, ma finanche superiore alle attese.

Il risultato è da attribuirsi ad una ormai consolidata stabilità dell'attività tipica, o "istituzionale", dell'Ordine, unita ad un considerevole incremento della redditività dell'Organismo di Mediazione Forense.

Consistente è stato poi l'apporto del contributo forfettario per i maggiori oneri di pulizia, energia elettrica e spese generali, posto a carico dei professionisti delegati che utilizzano, con reciproca soddisfazione, i nostri locali per l'esperimento delle vendite all'asta.

La via intrapresa, nel solco della tradizionale oculatezza, caratteristica da sempre propria del nostro Ordine, si prefigge di condurre, nel medio – lungo periodo, ad una stabilità economico – patrimoniale tale da consentire la massima fruibilità dei servizi offerti e dei locali, in uno con la possibilità di far fronte a eventuali urgenti necessità o alle nuove esigenze degli iscritti, ricorrendo alle somme così annualmente accantonate.

\*\*\*

Un sincero e doveroso ringraziamento, oltre che al sempre presente e disponibile personale di segreteria, nelle persone delle sig.re Giovanna Mulas e Lorella Rastello, va al Revisore Unico dei Conti, Avv. Claudio D'Alessandro che, come già per gli anni passati, ha ancora una volta prestato la propria opera gratuitamente, con encomiabile spirito di colleganza.

\*\*\*

**Iscritti all'Albo al 31.12.2017 :**

<b>Avvocati</b>	81		<b>Praticanti</b>	18
cassazionisti			abilitati	
Avvocati	214		Praticanti	29
<b>Totale</b>	<b>295</b>		<b>Totale</b>	<b>47</b>

\*\*\*

Si ritiene opportuno, ai fini di una più consapevole disamina del bilancio, evidenziare che, come riferito anche nelle relazioni accompagnatorie dei precedenti esercizi, il passato Consiglio aveva ritenuto opportuno procedere ad una diretta ed immediata “patrimonializzazione” dei costi e degli oneri sostenuti per l’acquisizione di beni e servizi finalizzati alla realizzazione ed al completamento della nuova sede, trattandosi di beni la cui utilizzazione non è sicuramente limitata nel tempo.

Questa impostazione è stata realizzata posizionando una parte della componente della voce “attivo circolante” dello stato patrimoniale nella voce “immobilizzazioni materiali”, senza comunque alterare la struttura dello stato patrimoniale secondo il dettato ripreso dall’art. 2423 ter c.c..

In conseguenza di tale opzione il conto economico annuale continuerà a rispecchiare fedelmente i ricavi ed i costi di esercizio, unitamente ai proventi ed oneri finanziari, ed alle eventuali rettifiche, secondo le prescrizioni poste dagli artt. 2425 e 2426 c.c.”.

\*\*\*

**Come brevemente anticipato, l’esercizio 2017 presenta nuovamente un risultato di gestione ante-imposte di segno positivo.**

**L’avanzo di gestione per l’anno 2017 è pari infatti ad € 10.586,70 al netto delle imposte, incidenti per € 3.419,00.**

Il risultato conseguito è complessivamente così rappresentato :

valore della produzione	Euro	219.747,00
costi della produzione	Euro	205.601,00
risultato ante imposte	Euro	14.006,00
imposte correnti sul reddito fiscale	Euro	3.419,00
<b>UTILE (AVANZO) DI GESTIONE</b>	<b>Euro</b>	<b>10.587,00</b>

Il risultato positivo è stato principalmente determinato dal costante incremento delle entrate, ed in particolare dei proventi derivanti :

- dalle quote associative ;
- dall'attività dell'Organismo di Mediazione istituito presso l'ordine ;
- dai rimborsi spese forfettari per l'attività svolta dai professionisti delegati presso i locali dell'Ordine,

a fronte di un sostanziale equilibrio dei costi, rispetto alla precedente gestione.

Onde permettere agli iscritti di conoscere dettagliatamente i risultati della complessiva gestione dell'attività dell'Ordine, si riportano, di seguito, le principali voci dell'attivo e del passivo, oltre che del generale conto economico.

\*\*\*

## **COMMENTO ALLE PRINCIPALI VOCI DI BILANCIO**

### **ENTRATE**

Nell'anno 2017 le entrate sono state pari ad **€ 219.747,00** (nell'anno 2016 erano state complessivamente pari a € 212.647,00 e nel 2015 € 162.718,00), così determinate :

	<b>2017</b>	2016
- quote di iscrizione agli albi	<b>98.115,00</b>	96.447,00

- liquidazione parcelle	<b>3.732,00</b>	3.774,00
- servizio fotocopie	<b>7.540,00</b>	11.179,00
- contributi ad eventi formativi	<b>869,00</b>	1.098,00
- altre entrate varie (toghe etc.)	<b>715,00</b>	520,00
- rimborsi spese telefoniche e fax	<b>30,00</b>	8.219,00
- indennità per attività ODM	<b>97.796,00</b>	83.567,00
- rimborso spese da Prof. Delegati	<b>10.950,00</b>	7.600,00
	<hr/>	<hr/>
<b>TOTALE</b>	<b>219.747,00</b>	212.647,00

Il raffronto tra i risultati conseguiti dalle attività dell'Ordine nel corso dell'esercizio 2017 e quanto introitato nei precedenti evidenzia :

a) un lieve incremento (+ 2 %) delle entrate derivanti dalle **iscrizioni all'Albo professionale**,  
- a fronte di quote associative rimaste invariate - e ciò per effetto dell'aumento degli iscritti all'Albo dei Cassazionisti :

<b>Anno 2017</b>	<b>€ 98.115,00</b>
anno 2016	€ 96.447,00
anno 2015	€ 76.829,00
anno 2014	€ 71.873,00
anno 2013	€ 54.594,00

b) una trascurabile contrazione delle entrate legate al servizio di “ **liquidazione parcelle**” :

<b>Anno 2017</b>	<b>€ 3.732,00</b>
anno 2016	€ 3.774,00
anno 2015	€ 1.249,00

anno 2014	€ 2.338,00
anno 2013	€ 2.987,00

c) un ormai costante e marcato trend discendente (nella misura di oltre il 30 % sulla precedente gestione) delle entrate derivanti dal “servizio fotocopie”, determinato dalla piena applicazione del processo civile telematico.

Al proposito si osserva che negli ultimi otto anni le entrate del suddetto servizio, che costituivano la seconda voce più rilevante del bilancio ordinistico, si sono ridotte pressoché dell'80%, passando dai 32.535,00 Euro del 2010 agli attuali **7.541,00 Euro** ;

d) un minimale decremento delle entrate derivanti dall'attività di formazione curata dall'Ordine che ha visto presenziare iscritti extra foranei (convegni ed incontri studio).

Altrettanto marginali, sebbene in aumento, sono le ulteriori entrate ricomprese nella voce “varie”, costituite dai rimborsi per l'utilizzo delle toghe e del fax / telefono dell'Ordine ;

e) un **sensibile incremento** delle entrate derivanti dall'attività dell'**Organismo di Mediazione**, a fronte di un pressoché invariato numero di procedimenti iscritti (n. 328 in luogo dei 335 del 2015).

Quanto sopra, evidentemente in ragione della maggior propensione delle parti coinvolte a dar seguito alla procedura di media-conciliazione, successivamente al primo incontro, nonché del maggior valore dell'oggetto dei procedimenti per i quali la mediazione è stata attivata.

In linea con la volontà espressa dal Consiglio negli anni passati, anche nel corso del 2017 è proseguita l'attività di recupero dei crediti dell'Organismo, costituiti pressoché integralmente da indennità di mediazione non corrisposte in esito alla conclusione del procedimento.

Per detta attività, così come per gli incumbenti propri dell'Organismo di Mediazione, l'Ordine si è sinora avvalso dell'ausilio di risorsa assunta con contratto di lavoro interinale.

Tuttavia, verificata la necessità di garantire, durante gli orari di apertura della Segreteria, la contemporanea presenza di almeno due impiegati, stante il considerevole afflusso di utenza, il

Consiglio ha ritenuto di avviare le procedure per la copertura stabile dell'organico (assunzione a tempo indeterminato di un lavoratore), a mezzo bando pubblico, da indirsi entro l'anno corrente.

Nonostante gli sforzi già profusi, che verranno ulteriormente incrementati nel corso del 2018 – eventualmente anche ricorrendo ad azioni giudiziali -, i crediti complessivamente ancora vantati ammontano al 31.12.2017 ad € 73.996,26 così suddivisi con riferimento agli anni di iscrizione dei procedimenti di mediazione già conclusi:

- anno 2011 crediti da incassare per complessivi € 1.105,50
- anno 2012 crediti da incassare per complessivi € 903,03
- anno 2013 crediti da incassare per complessivi € 2.591,28
- anno 2014 crediti da incassare per complessivi € 17.196,96
- anno 2015 crediti da incassare per complessivi € 10.529,00
- anno 2016 crediti da incassare per complessivi € 23.560,49
- anno 2017 crediti da incassare per complessivi € 18.110,00

f) Una recente, sempre più consistente, voce di entrate è infine rappresentata dal rimborso spese, in via forfettaria, sostenuto dai Professionisti Delegati che svolgono la propria attività presso i locali dell'Ordine, pari per l'anno 2017 ad € 10.950,00 (a fronte di € 7.600,00 della gestione 2016)

### **USCITE**

a) La maggiore voce di costo, in relazione alle attività istituzionali dell'Ordine è rappresentata, dal personale, incidendo per complessivi € 64.023,00 (a fronte di € 63.829,00 dell'esercizio 2016), così ripartiti :

- stipendi e contributi € 61.097,00
- quota di TFR maturata nell'esercizio (in € 2.926,00  
relazione alla lavoratrice con contratto a  
tempo indeterminato)

**b)** La seconda voce di costo è costituita dai servizi, ammontanti nel complesso ad € 39.045,00 in considerevole decremento rispetto a quelli sostenuti nell'esercizio 2016 (€ 47.571,00) e così determinati :

- oneri di manutenzione del sito internet e assistenza software  
€ 1.948,00 ( € 2.605,00 per il precedente esercizio 2016)
- spese per somministrazione energia elettrica  
€ 4.100,00 ( € 5.155,00 per il precedente esercizio 2016 )
- spese per notifiche a mezzo Ufficiali Giudiziari  
€ 905,00 ( € 773,00 per il precedente esercizio 2016)
- spese per servizio “call center – difese d’ufficio”  
€ 166,00 ( € 323,00 per il precedente esercizio 2016)
- contributo annuale per il Consiglio Nazionale Forense  
€ 9.323,00 ( € 8.601,00 per il precedente esercizio 2016)
- polizze assicurative  
€ 2.366,00 ( € 3.918,00 per il precedente esercizio 2016)
- spese per servizi di telefonia / internet  
€ 4.381,00 ( € 5.929,00 per il precedente esercizio 2016)
- spese postali  
€ 132,00 ( € 185,00 per il precedente esercizio 2016)
- spese bancarie  
€ 625,00 ( € 599,00 per il precedente esercizio 2016)
- spese di pulizia locali  
€ 4.028,00 ( € 2.269,00 per il precedente esercizio 2016)
- servizi di gestione della contabilità e tenuta del libro paghe alla società Torre S. Stefano  
€ 8.303,00 ( € 8.013,00 per il precedente esercizio 2016)
- compensi a terzi responsabili della sicurezza dei locali in uso  
€ 593,00 ( € 9.199,00,00 per il precedente esercizio 2016 )
- stampa albo professionale € 2.172,00



c) Ulteriori voci di costo tipiche sono rappresentate dalle “ *materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci* ” incidenti per € 3.010,00 ( € 3.745,00 nell’esercizio precedente ) e relative principalmente all’acquisto di carta e materiale di cancelleria, marche e valori bollati nonché dai “ *costi per godimento di beni di terzi* ”, ovverosia dai canoni mensili corrisposti per il noleggio e la manutenzione di macchine fotocopiatrici ed accessori (toner, etc.), pari ad € 6.084,00 (a fronte di € 6.384,00 per l'esercizio 2016).

d) Autonoma voce di costo, che ha subito un considerevole incremento rispetto alla precedente gestione 2016 – in stretta e diretta correlazione con il maggior numero di procedimenti a cui le parti hanno deciso di dar seguito e per i quali pertanto è dovuta l’indennità ai Colleghi mediatori - è quella relativa all’Organismo di Mediazione, pari ad € 64.360,00 (€ 44.132,00 per l'esercizio 2016) così determinata :

- compensi a mediatori per servizi di mediazione	€ 57.724,00
- spese postali per servizi di mediazione	€ 4.764,00
- spese bancarie per attività di mediazione	€ 218,00
- spese varie ( polizza assicurativa )	€ 1.654,00

e) Compongono la voce di costo classificata come “ *oneri diversi di gestione* ” – pari nell’esercizio a complessivi € 5.851,00 (€ 8.971,00 per il precedente esercizio 2016 ) :

la partecipazione e l’organizzazione di convegni	€ 268,00
gli oneri diversi	€ 584,00
i contributi a manifestazioni non istituzionali	€ 659,00
il costo Consiglio Distrettuale di Disciplina	€ 4.339,00

Quest'ultimo capitolo di spesa rappresenta l'entità del contributo, a carico dell'Ordine di Ivrea, corrisposto al Consiglio dell'Ordine di Torino per il funzionamento del Consiglio Distrettuale di Disciplina.

\*\*\*

## **STATO PATRIMONIALE**

Esaurito l'esame del bilancio consuntivo e venendo all'analisi dello stato patrimoniale va osservato inizialmente come lo stesso presenti un saldo netto positivo pari ad € 159.395,00 (rispetto al valore di € 148.811,00 rilevato al 31.12.2016).

### **ATTIVO**

L'attivo patrimoniale, di € **293.304,00** (rispetto al valore di € 256.958,00 rilevato al 31.12.2016), è così costituito:

<b>a.</b> immobilizzazioni immateriali	€ 863,00	( € 3.020,00 al 2016 )
<b>b.</b> immobilizzazioni materiali	€ 83.605,00	( € 103.957,00 al 2016 )
<b>c.</b> crediti verso clienti e terzi	€ 60.952,00	( € 60.952,00 al 2016 )
<b>d.</b> crediti tributari	€ 1.682,00	( € 0,00 al 2016 )
<b>e.</b> disponibilità liquide	€ 124.003,00	( € 88.740,00 al 2016 )
<b>f.</b> ratei e risconti attivi	€ 536,00	( € 131,00 al 2016 )

A commento delle voci principali che vanno così a comporre l'attivo patrimoniale si rileva quanto segue:

- a.** il valore delle immobilizzazioni immateriali è dato dai costi rilevati per l'acquisizione di software in licenza d'uso, ormai pressoché integralmente ammortizzati;
- b.** il valore delle immobilizzazioni materiali è dato dai corrispettivi versati per l'acquisto dei beni, attrezzature ed impianti per la nuova sede dell'Ordine, soggetti ad ammortamento ;
- c.** i crediti verso clienti e terzi sono rappresentati da quote annuali di iscrizione e costi di servizi erogati non ancora corrisposti da propri iscritti, dall'ammontare di indennità e spese di avvio di procedimenti di mediazione dinanzi al proprio Organismo di Mediazione non ancora percepite dai soggetti terzi proponenti e/o aderenti ;
- d.** le disponibilità liquide si riferiscono ai seguenti depositi bancari nella diretta disponibilità dell'Ordine alla data del 31.12.2016 :

- conto corrente n.000002295776 presso Unicredit spa – filiale di Ivrea, Corso Cavour n.30 (attività ordinaria), avente giacenza di € 8.183,05
  - conto corrente n.000101354253 presso Unicredit spa – filiale di Ivrea, Corso Cavour n.30 (attività O.D.M.), avente giacenza di € 79.911,11
  - libretto di deposito a risparmio n.1857317 presso Unicredit spa – filiale di Ivrea, Corso Cavour n.30 ( fondo TFR ) avente giacenza di € 35.177,28 ;
- oltre al saldo di cassa pari ad € 732,00.

Non sono presenti investimenti in strumenti finanziari.

\*\*\*

## **PASSIVO**

Il passivo patrimoniale è quantificato in complessivi € 293.304,00

Per quanto concerne le specifiche voci del passivo patrimoniale si segnala che :

- a.** la somma di € 37.737,00 per “trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato” è quella indicata dal consulente paghe dell'Ordine ;
- b.** le voci “debiti verso fornitori” (€ 80.720,00), “debiti tributari” (€ 2.677,00), “debiti verso istituti di previdenza” (€ 1.929,00) con la voce “altri debiti” (€ 3.167,00) riguardano esclusivamente oneri contabilmente rilevati nel corso dell’esercizio chiuso al 31.12.2017 ma la cui manifestazione finanziaria avverrà nell’esercizio successivo.

\*\*\*

## BILANCIO PREVENTIVO 2018

Ai fini della redazione del bilancio preventivo per l'anno corrente (2018), corre l'obbligo di precisare che tutte le previsioni di uscita e di entrata sono state effettuate sulla scorta dei dati storici ed utilizzando criteri di massima prudenza.

### **ENTRATE**

Dall'insieme degli elementi statistici così estrapolati è fondato prevedere entrate complessive per € 198.800,00 così suddivise :

- entrate tipiche dell'Ordine	€ 98.000,00
- attività dell'Organismo di Mediazione	€ 85.000,00
- attività di formazione professionale	€ 800,00
- altre entrate e rivalsa sp	€ 15.000,00

La più rilevante voce di introiti preventiva è costituita dalle quote annuali, determinata sulla base dell'ormai stabile numero di iscritti all'Albo.

Tra le ulteriori voci di entrate oggetto di previsione, si ritiene di ipotizzare una sostanziale conferma dei ricavi derivanti dall'attività dell'Organismo di Mediazione, anche in ragione del numero di procedure già instaurate nei primi mesi del corrente anno 2018.

Non si prevedono inoltre sostanziali variazioni rispetto alle residue poste : l'ipotizzato trend ulteriormente decrescente dei ricavi dal servizio di fotocopie dovrebbe infatti essere nuovamente compensato dalle entrate previste per il servizio di rimborso spese a carico dei Professionisti Delegati che svolgono attività di udienza (vendite immobiliari) presso i locali dell'Ordine.

\*\*\*

### **USCITE**

La principale voce di spesa anche per il 2017 sarà rappresentata dai "costi per il personale", stimati complessivamente in € 65.000,00 per le due unità, l'una contrattualizzata con rapporto

di lavoro a tempo indeterminato, l'altra messa a disposizione da agenzia di lavoro interinale, in regime di somministrazione di lavoro a tempo determinato, sino all'esito del concorso pubblico che verrà bandito nel corso dell'anno corrente.

Tra le voci di spesa "istituzionali" è compresa, per l'anno 2018, la partecipazione economica all'organizzazione del Congresso Nazionale dell'Organismo Nazionale Forense (ex OUA), nonché la spesa prevista per l'indizione del bando pubblico volto all'assunzione di una risorsa a tempo indeterminato.

Per tutte le restanti voci si prevedono minime riduzioni di spesa, frutto di un continuo esame dei costi fissi con, ove possibile, revisione dei contratti per i servizi in scadenza.

E' dunque fondato prevedere costi complessivi per € 194.500,00 così suddivisi:

costi per materie prime, sussidiarie e di consumo	€	4.000,00
costi per servizi		40.000,00
costi per godimento di beni di terzi		6.000,00
costi per il personale		65.000,00
ammortamenti e svalutazioni		20.000,00
costi per attività di mediazione		50.000,00
costi per attività di formazione professionale		500,00
oneri diversi di gestione		9.000,00

### **CONTO ECONOMICO PREVISIONALE ANNO 2018**

<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>Euro</b>
<b>1) Entrate tipiche dell'Ordine</b>	<b>98.000,00</b>
Quote di iscrizione albi	95.000,00
Liquidazione parcelle	3.000,00
<b>2) Attività Organismo di Mediazione</b>	<b>85.000,00</b>
Indennità per mediazione	85.000,00
<b>3) Attività di formazione professionale</b>	<b>800,00</b>
Contributi per eventi formativi	800,00
<b>5) Altre entrate e riverse spese</b>	<b>15.000,00</b>

Servizio fotocopie	6.000,00
Rimborso spese telefoniche e fax	100,00
Altre entrate	600,00
Rimborso spese Professionisti Delegati	8.300,00

**TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE** **198.800,00**

**COSTI DELLA PRODUZIONE**

**6) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci** **4.000,00**

Acquisto carta e cancelleria	3.500,00
Acquisto beni	500,00

**7) Costi per servizi** **40.000,00**

Manutenzione sito internet e assistenza software	2.000,00
Spese per energia elettrica	4.800,00
Notifiche per Ufficiali Giudiziari	500,00
Call center e difese d'ufficio	500,00
Contributo CNF	9.000,00
Polizze assicurative	3.000,00
Spese per telefonia e internet	4.000,00
Servizi contabili e tenuta libro paga	7.000,00
Compensi a terzi responsabile della sicurezza	1.000,00
Spese postali	500,00
Spese bancarie	700,00
Spese di pulizia locali	4.000,00
Bando pubblico	3.000,00

**8) Costi per godimento di beni di terzi** **6.000,00**

Noleggio e manutenzione fotocopiatrici e accessori	6.000,00
--	----------

**9) Costi per il personale** **65.000,00**

Personale dipendente e somministrazione da terzi	62.000,00
Trattamento di fine rapporto	3.000,00

**10) Ammortamenti e svalutazioni** **20.000,00**

Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	800,00
---	--------

Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	19.200,00
<b>11) Costi per attività di mediazione</b>	<b>50.000,00</b>
Compensi per servizi di mediazione	44.000,00
Spese postali mediazione	4.700,00
Spese bancarie mediazione	300,00
Spese varie per attività di mediazione (assicurazione)	1.000,00
<b>12) Costi per attività di formazione professionale</b>	<b>500,00</b>
Formazione professionale	500,00
<b>11) Oneri diversi di gestione</b>	<b>9.000,00</b>
Eventi istituzionali (Congresso OCF)	3.500,00
Partecipazione ed organizzazione convegni formativi	500,00
Contributi a manifestazioni non istituzionali	1.000,00
Quota Consiglio di Disciplina	4.000,00
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>194.500,00</b>
<b>Differenza tra valore e costo della produzione ( A – B )</b>	<b>4.300,00</b>
<b>Fondo per sopravvenienze passive</b>	<b>4.300,00</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>0</b>

**L'utile così preventivato in € 4.300,00 viene compensato – a copertura di eventuali sopravvenienze non al momento verificabili e stimabili – con un fondo generico di pari importo, tale comunque da consentire il doveroso pareggio di bilancio.**

\*\*\*

Prima di passare alla votazione per l'approvazione dei bilanci, rimaniamo a disposizione per eventuali chiarimenti e precisazioni.

Ivrea, 09.03.2018

Il Presidente

Avv. Mario Benni

Il Consigliere Tesoriere

Avv. Fabio Cecchin