



TRIBUNALE ORDINARIO DI IVREA
Presidenza

Prot. n. 262 INT.

Ivrea, 3 dicembre 2020

Oggetto: indicazioni operative attività di deposito con valore legale di atti, documenti e istanze penali. Rilascio copie atti in modalità telematica.

visto l'art. 24 comma 4 D.L. 137/2020, il provvedimento del DGSIA del 9 novembre 2020 e gli esiti del tavolo di lavoro per il settore penale concluso il 27 novembre 2020;

richiamato l'Ordine di Servizio n. 22/2020 del 20.08.2020 (rilascio copie in modalità telematica) e il provvedimento del 23.11.2020 prot. 2572 (istituzione del sistema di accesso ai *front office* tramite prenotazione con piattaforma FALLCO);

vista la necessità di garantire un razionale utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica certificata assegnato all'ufficio e l'attività di ricezione e smistamento interno degli atti, documenti e istanze trasmesse in modalità telematica con valore legale;

dispone

1. Attività di deposito con valore legale di atti, documenti e istanze penali.

- il deposito con valore legale degli atti, documenti e istanze ex art. 24, comma 4, D.L. 137/2020 **va effettuato esclusivamente sulla PEC depositoattipenali.tribunale.ivrea@giustiziacert.it.**

Non potranno più essere utilizzate a tale scopo, neppure in alternativa o in aggiunta, le altre caselle di posta certificata in uso all'ufficio GIP e al Dibattimento.

- sulla PEC depositoattipenali.tribunale.ivrea@giustiziacert.it dovranno confluire, sia per l'ufficio GIP che per il Dibattimento (trattasi di casella UNICA), i seguenti atti:
- nomine difensori e rinuncia al mandato
 - richieste revoca o modifica misure cautelari e autorizzazioni comunque denominate
 - richieste revoche sequestro preventivo
 - memorie ex art. 121 c.p.p.
 - liste testimoniali
 - richieste ammissione rito abbreviato
 - richieste rinvio d'udienza per legittimo impedimento
 - comunicazioni assenze testimoni Difese
 - opposizioni a decreti penali di condanna

Per quanto riguarda gli **appelli**, l'Ufficio ritiene che la necessità del controllo della

regolarità dell'indicizzazione degli atti e della formazione delle copie previste impongano una gestione ancora analogica, tenuto anche conto del fatto che le specifiche tecniche per l'invio con valore legale alla nuova casella PEC istituita ai sensi dell'art. 24 comma 4 cit. prevedono un limite di 30 megabyte. Tuttavia, nei casi di invio di impugnazione alla PEC, certamente consentita con valore legale, secondo quanto previsto dall'art. 164 disp.att. c.p.p., al deposito telematico dell'atto dovrà seguire l'immediato invio o il deposito delle copie cartacee; in difetto, queste verranno formate dall'ufficio a spese della parte, che vi dovrà procedere mediante pagamento telematico dei diritti di copia.

- va effettuato un unico invio, così da evitare ridondanze negli adempimenti e incertezze sulla data di invio dell'atto, e si avrà cura di osservare le seguenti indicazioni:
 - nell'OGGETTO della mail inserire l'Ufficio destinatario dell'atto (Gip o Dibattimento), numero e anno RGNR, cognome imputato, tipologia di atto (es. *lista testimoniale, nomina difensore, rinuncia mandato, etc.*), nominativo del giudice e data di prossima udienza (se nota)
 - allegare l'atto del procedimento e i relativi documenti secondo le specifiche tecniche previste dall'art. 3 del Provvedimento DGSIA (allegato)
 - nel TESTO della mail specificare quali e quanti atti e documenti vengono allegati;
- gli atti inviati successivamente all'orario di apertura degli Uffici si considerano tempestivamente proposti, mentre l'eventuale termine di lavorazione per l'Ufficio si intende decorrente dal primo giorno ferialo successivo.

L'Ufficio specifica che non saranno ritenuti validamente depositati atti e documenti trasmessi ad indirizzi PEC diversi da quello appena indicato, erronee duplicazioni di trasmissioni del medesimo atto sulla stessa PEC o diverse PEC o trasmissioni di documenti in formato analogico, in violazione dell'art. 3 provvedimento DGSIA.

In particolare non verranno presi in esame gli atti che, inviati sulla istituita PEC, non siano corredati di firma digitale o firma elettronica qualificata così come previsto dall'art. 3 comma 1 sopra citato.

2. Rilascio copie atti richieste in modalità telematica.

Come già indicato nell'O.S. n. 23/2020 del 20 agosto 2020, è possibile richiedere copia libera dei verbali sintetici d'udienza, delle trascrizioni stenotipiche e delle sentenze in modalità telematica con istanza da inviare alle seguenti caselle di posta elettronica (PEO):

dibattimento.tribunale.ivrea@giustizia.it
gipgup.tribunale.ivrea@giustizia.it

La richiesta:

- dovrà pervenire dalla PEC dello studio legale esclusivamente alla PEO sopraelencate e dovrà contenere l'indicazione della PEO ordinaria a cui le

- cancellerie invieranno gli atti
- potrà riguardare solo copie libere dei verbali sintetici di udienza, delle trascrizioni stenotipiche e delle sentenze
- dovrà contenere l'indicazione del numero di RGNR, del nome del Giudice e della tipologia di documento richiesto
- in caso di richiesta di verbali, dovrà contenere l'indicazione della DATA della successiva udienza.
- le copie verranno trasmesse esclusivamente previo pagamento dei diritti attraverso la piattaforma Pago Pa.

Nel caso in cui intenda ottenere il rilascio di copie di atti del fascicolo in occasione della visione, l'utente dovrà prenotarsi attraverso la piattaforma FALLCO (visione fascicolo e copie atti) con un anticipo di almeno 5 giorni, avendo cura di specificare il numero RGNR del procedimento ed il cognome dell'imputato; quindi inviare la richiesta con modalità telematica alla PEO sopra indicata, riservando l'esatta quantificazione dei diritti e specificando che il ritiro avverrà in occasione della visione del fascicolo già prenotata, allegando la prenotazione. Al momento dell'accesso per la visione del fascicolo si procederà anche al rilascio delle copie anteriormente richieste (almeno 5 giorni prima), con esatta quantificazione e contestuale pagamento dei diritti.

Si comunichi ai magistrati in servizio ed al Procuratore della Repubblica, al Presidente del COA di IVREA e p.c. al Presidente del COA di TORINO; ai responsabili ed al personale amministrativo del settore penale. Pubblicazione sul sito del Tribunale ed affissione ai front office.

All.ti:

1. provvedimento DGSIA del 09.11.2020
2. verbale del tavolo di lavoro del 27.11.2020
3. O.S. 22/2020.

Il Presidente del Tribunale
VM Bevilacqua

il Presidente di sezione
E. Steppini



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi

Direzione Generale per i Sistemi Informativi Automatizzati

Provvedimento del Direttore Generale dei sistemi Informativi Automatizzati del Ministero della Giustizia contenente l'individuazione degli indirizzi PEC degli uffici giudiziari destinatari dei depositi di cui all'art. 24, comma 4, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, e le specifiche tecniche relative ai formati degli atti e le ulteriori modalità di invio

IL DIRETTORE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI

Visto l'art. 24 comma 4 del decreto legge n. 137 del 28 ottobre 2020 pubblicato sulla G.U. n. 269 del 28 ottobre 2020 che stabilisce che "per tutti gli atti, documenti e istanze comunque denominati diversi da quelli indicati nei commi 1 e 2, fino alla scadenza del termine di cui all'articolo 1 del decreto legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, è consentito il deposito con valore legale mediante posta elettronica certificata inserita nel Registro generale degli indirizzi di posta elettronica certificata di cui all'art. 7 del decreto del Ministro della giustizia 21 febbraio 2011, n. 44. Il deposito con le modalità di cui al periodo precedente deve essere effettuato presso gli indirizzi PEC degli uffici giudiziari destinatari ed indicati in apposito provvedimento del Direttore generale dei sistemi informativi e automatizzati e pubblicato sul Portale dei servizi telematici. Con il medesimo provvedimento sono indicate le specifiche tecniche relative ai formati degli atti e le ulteriori modalità di invio";

Visto il D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68, riguardante "Regolamento recante disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata a norma dell'art. 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3;

Visto il D.P.C.M. 2 novembre 2005 recante "regole tecniche per la formazione, la trasmissione e la validazione, anche temporale, della posta elettronica certificata";

Visto il Decreto Ministeriale 21 febbraio 2011 n. 44 "Regolamento concernente le regole tecniche per l'adozione nel processo civile e nel processo penale, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, in attuazione dei principi previsti dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, ai sensi dell'articolo 4, commi 1 e 2, del decreto-legge 29 dicembre 2009, n. 193, convertito nella legge 22 febbraio 2010, n. 24";

Visto il D.lvo 18 maggio 2018, n. 51;

Visto il DM 27 aprile 2009;

EMANA

IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO:

ART. 1

(Ambito di applicazione)

1. Il presente provvedimento individua gli indirizzi PEC degli uffici giudiziari destinatari dei depositi di cui all'art. 24, comma 4, del decreto-legge, n. 137, del 28 ottobre 2020.
2. Il presente provvedimento detta, altresì, le specifiche tecniche relative ai formati degli atti e le ulteriori modalità di invio.

ART. 2

(Indicazione degli indirizzi Posta Elettronica Certificata degli uffici giudiziari destinatari)

1. Gli indirizzi di posta elettronica certificata degli uffici giudiziari destinatari utilizzabili per il deposito con valore legale degli atti, documenti e istanze comunque denominati di cui all'art. 24, comma 4, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, sono riportati nell'elenco di cui all'allegato n. 1 al presente provvedimento.
2. L'elenco contiene gli indirizzi di posta elettronica certificata assegnati ai seguenti Uffici Giudiziari:
 - Corte di Cassazione;
 - Procura Generale presso la Corte di Cassazione;
 - Corti di Appello;
 - Procure Generali presso la Corte di Appello;
 - Tribunali;
 - Procure della Repubblica presso il Tribunale;
 - Tribunali per i Minorenni;
 - Procure della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni;
 - Tribunali e Uffici di Sorveglianza.
 - Giudici di Pace

ART. 3

(Formato dell'atto del procedimento e modalità di invio dei documenti allegati in forma di documento informatico)

1. L'atto del procedimento in forma di documento informatico, da depositare attraverso il servizio di posta elettronica certificata presso gli uffici giudiziari indicati nell'art. 2, rispetta i seguenti requisiti:
 - è in formato PDF;
 - è ottenuto da una trasformazione di un documento testuale, senza restrizioni per le operazioni di selezione e copia di parti; non è pertanto ammessa la scansione di immagini;
 - è sottoscritto con firma digitale o firma elettronica qualificata.
2. I documenti allegati all'atto del procedimento in forma di documento informatico rispettano i seguenti requisiti:
 - sono in formato PDF;
 - le copie per immagine di documenti analogici hanno una risoluzione massima di 200 dpi.

3. Le tipologie di firma ammesse sono PAdES e CAdES. Gli atti possono essere firmati digitalmente da più soggetti purché almeno uno sia il depositante.
4. La dimensione massima consentita per ciascuna comunicazione operata attraverso l'inoltro di comunicazione alla casella di posta elettronica certificata assegnata all'ufficio per il deposito di atti, documenti e istanze è pari a 30 *Megabyte*.

ART. 4
(Pubblicità)

1. Il presente provvedimento ed il suo allegato sono pubblicati sul Portale dei Servizi Telematici del Ministero della Giustizia.

Il Direttore Generale per i sistemi informativi
automatizzati del Ministero della giustizia

Allegato al Provvedimento del Direttore Generale dei sistemi Informativi Automatizzati del Ministero della Giustizia

Indirizzi PEC degli uffici giudiziari destinatari dei depositi di cui all'art. 24, comma 4, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137

Casella	Ufficio	Città
depositoattipenali.tribunale.isernia@giustiziacert.it	Tribunale	Isernia
depositoattipenali.tribunale.ivrea@giustiziacert.it	Tribunale	Ivrea
depositoattipenali.tribunale.lagonegro@giustiziacert.it	Tribunale	Lagonegro
depositoattipenali.tribunale.lameziaterme@giustiziacert.it	Tribunale	Lameziaterme
depositoattipenali.tribunale.lanciano@giustiziacert.it	Tribunale	Lanciano
depositoattipenali.tribunale.lanusei@giustiziacert.it	Tribunale	Lanusei
depositoattipenali.tribunale.laquila@giustiziacert.it	Tribunale	Laquila
depositoattipenali.tribunale.larino@giustiziacert.it	Tribunale	Larino
depositoattipenali.tribunale.laspezia@giustiziacert.it	Tribunale	La Spezia
depositoattipenali.tribunale.latina@giustiziacert.it	Tribunale	Latina
depositoattipenali1.tribunale.lecca@giustiziacert.it	Tribunale	Lecca
depositoattipenali2.tribunale.lecca@giustiziacert.it	Tribunale	Lecca
depositoattipenali3.tribunale.lecca@giustiziacert.it	Tribunale	Lecca
depositoattipenali.tribunale.lecco@giustiziacert.it	Tribunale	Lecco
depositoattipenali.tribunale.livorno@giustiziacert.it	Tribunale	Livorno
depositoattipenali.tribunale.locri@giustiziacert.it	Tribunale	Locri
depositoattipenali.tribunale.lodi@giustiziacert.it	Tribunale	Lodi
depositoattipenali.tribunale.lucca@giustiziacert.it	Tribunale	Lucca
depositoattipenali.tribunale.macerata@giustiziacert.it	Tribunale	Macerata
depositoattipenali.tribunale.mantova@giustiziacert.it	Tribunale	Mantova
depositoattipenali.tribunale.marsala@giustiziacert.it	Tribunale	Marsala
depositoattipenali.tribunale.massa@giustiziacert.it	Tribunale	Massa
depositoattipenali.tribunale.matera@giustiziacert.it	Tribunale	Matera
depositoattipenali.tribunale.messina@giustiziacert.it	Tribunale	Messina
depositoattipenali1.tribunale.milano@giustiziacert.it	Tribunale	Milano
depositoattipenali2.tribunale.milano@giustiziacert.it	Tribunale	Milano
depositoattipenali3.tribunale.milano@giustiziacert.it	Tribunale	Milano
depositoattipenali4.tribunale.milano@giustiziacert.it	Tribunale	Milano
depositoattipenali5.tribunale.milano@giustiziacert.it	Tribunale	Milano
depositoattipenali6.tribunale.milano@giustiziacert.it	Tribunale	Milano
depositoattipenali.tribunale.modena@giustiziacert.it	Tribunale	Modena
depositoattipenali1.tribunale.monza@giustiziacert.it	Tribunale	Monza
depositoattipenali2.tribunale.monza@giustiziacert.it	Tribunale	Monza
depositoattipenali3.tribunale.monza@giustiziacert.it	Tribunale	Monza
depositoattipenali1.tribunale.napoli@giustiziacert.it	Tribunale	Napoli
depositoattipenali2.tribunale.napoli@giustiziacert.it	Tribunale	Napoli
depositoattipenali3.tribunale.napoli@giustiziacert.it	Tribunale	Napoli
depositoattipenali4.tribunale.napoli@giustiziacert.it	Tribunale	Napoli
depositoattipenali5.tribunale.napoli@giustiziacert.it	Tribunale	Napoli
depositoattipenali6.tribunale.napoli@giustiziacert.it	Tribunale	Napoli
depositoattipenali1.tribunale.napolinord@giustiziacert.it	Tribunale	Napolinord
depositoattipenali2.tribunale.napolinord@giustiziacert.it	Tribunale	Napolinord
depositoattipenali3.tribunale.napolinord@giustiziacert.it	Tribunale	Napolinord
depositoattipenali.tribunale.nocerainferiore@giustiziacert.it	Tribunale	Nocerainferiore
depositoattipenali.tribunale.nola@giustiziacert.it	Tribunale	Nola
depositoattipenali.tribunale.novara@giustiziacert.it	Tribunale	Novara
depositoattipenali.tribunale.nuoro@giustiziacert.it	Tribunale	Nuoro
depositoattipenali.tribunale.oristano@giustiziacert.it	Tribunale	Oristano
depositoattipenali.tribunale.padova@giustiziacert.it	Tribunale	Padova
depositoattipenali1.tribunale.palermo@giustiziacert.it	Tribunale	Palermo
depositoattipenali2.tribunale.palermo@giustiziacert.it	Tribunale	Palermo
depositoattipenali3.tribunale.palermo@giustiziacert.it	Tribunale	Palermo
depositoattipenali.tribunale.palmy@giustiziacert.it	Tribunale	Palmi
depositoattipenali.tribunale.paola@giustiziacert.it	Tribunale	Paola
depositoattipenali.tribunale.parma@giustiziacert.it	Tribunale	Parma
depositoattipenali.tribunale.patti@giustiziacert.it	Tribunale	Patti
depositoattipenali.tribunale.pavia@giustiziacert.it	Tribunale	Pavia
depositoattipenali.tribunale.perugia@giustiziacert.it	Tribunale	Perugia
depositoattipenali.tribunale.pesaro@giustiziacert.it	Tribunale	Pesaro
depositoattipenali.tribunale.pescara@giustiziacert.it	Tribunale	Pescara
depositoattipenali.tribunale.piacenza@giustiziacert.it	Tribunale	Piacenza
depositoattipenali.tribunale.pisa@giustiziacert.it	Tribunale	Pisa
depositoattipenali.tribunale.pistoia@giustiziacert.it	Tribunale	Pistoia
depositoattipenali.tribunale.pordenone@giustiziacert.it	Tribunale	Pordenone
depositoattipenali.tribunale.potenza@giustiziacert.it	Tribunale	Potenza
depositoattipenali.tribunale.prato@giustiziacert.it	Tribunale	Prato
depositoattipenali.tribunale.ragusa@giustiziacert.it	Tribunale	Ragusa
depositoattipenali.tribunale.ravenna@giustiziacert.it	Tribunale	Ravenna
depositoattipenali1.tribunale.reggiocalabria@giustiziacert.it	Tribunale	Reggiocalabria
depositoattipenali2.tribunale.reggiocalabria@giustiziacert.it	Tribunale	Reggiocalabria
depositoattipenali3.tribunale.reggiocalabria@giustiziacert.it	Tribunale	Reggiocalabria
depositoattipenali.tribunale.reggioemilia@giustiziacert.it	Tribunale	Reggioemilia
depositoattipenali.tribunale.rieti@giustiziacert.it	Tribunale	Rieti
depositoattipenali.tribunale.rimini@giustiziacert.it	Tribunale	Rimini
depositoattipenali1.tribunale.roma@giustiziacert.it	Tribunale	Roma