



**TRIBUNALE ORDINARIO DI IVREA**

**ORDINE DI SERVIZIO**

**n. 32/2020**

Ai Responsabili delle Cancellerie e al personale Amministrativo - sez.  
penale-;

Al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine Degli Avvocati di  
Ivrea

E p.c. al Sig. Presidente del Consiglio Dell'Ordine degli Avvocati di  
Torino

**Oggetto: Deposito istanze di Liquidazione via web in ambito Penale.**

Il Presidente.

- Visto l'ordine di servizio n° 55 del 1 dicembre 2018 che disponeva la possibilità di deposito delle istanze di liquidazione via web;
- Visto l'art. 37-bis del decreto-legge 16 luglio 2020, n° 76 convertito con modificazioni dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n° 120, recante *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"* il quale prevede, *al fine di favorire una celere evasione delle richieste di liquidazione dei compensi spettanti al difensore della parte ammessa al patrocinio a spese dello stato e al difensore d'ufficio ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 2002, n° 115, che le istanze prodotte dal giorno successivo a quello di entrata in vigore dalla legge di conversione del presente decreto sono depositate presso la cancelleria*

del magistrato competente ESCLUSIVAMENTE mediante modalità telematica individuata e regolata con provvedimento del direttore generale per i sistemi informativi automatizzati del Ministero della giustizia;

- Visto altresì il Provvedimento del Direttore Generale dei sistemi Informativi Automatizzati del Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 37-bis del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n° 120, pubblicato in data 6 ottobre sul Portale dei servizi Telematici del Ministero della Giustizia (<https://pst.giustizia.it/PST/>) con il quale sono state individuate e regolate le modalità telematiche per il deposito presso la cancelleria del magistrato competente, delle richieste di liquidazione dei compensi spettanti al difensore della parte ammessa al patrocinio a spese dello Stato e al difensore d'ufficio ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 2002, n° 115.

#### **Dispone**

- che dal giorno 17 novembre 2020 i difensori depositeranno/inseriranno le istanze di liquidazione dei compensi esclusivamente con modalità telematica, previa registrazione sulla piattaforma LSG GIUSTIZIA – SIAMM liquidazioni spese di giustizia, raggiungibile dal sito del Ministero della Giustizia, [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it), servizi on line/liquidazioni spese di giustizia oppure direttamente attraverso il portale <https://lsg.giustizia.it>; alla pagina di accesso è consultabile il manuale Istanza Web al quale ci si riporta per ogni indicazione di carattere generale.

Non sarà pertanto più possibile depositare in cancelleria le istanze in modalità cartacea in materia penale. Anche le istanze depositate in udienza, una volta ottenuta copia del decreto di liquidazione del compenso, dovranno essere, a cura del difensore, successivamente iscritte a SIAMM, precisando nel campo *Annotazioni* che si tratta di “Istanza depositata in udienza”;

- che ogni istanza compilata in maniera errata o incompleta sarà rifiutata dal sistema e dovrà essere ricompilata.

#### **Invita**

i difensori, al fine di evitare problematiche di natura contabile, che ritarderebbero la liquidazione, a prestare attenzione nell'inserimento dei dati anagrafici e fiscali, posto che il beneficiario è responsabile delle dichiarazioni rese e che il corretto inserimento dei dati fiscali, consente la corretta estrapolazione del CU da parte del sistema.

***Precisa***

che là dove il beneficiario chieda la liquidazione in quanto membro di studio associato, dovrà avere cura di caricare l'Istanza Web inserendo i dati nella casella relativa allo *studio associato* e non alla voce *persona fisica e/o giuridica* presente nel menù a tendina.

***Richiede***

Ai Consigli dell'Ordine degli Avvocati in indirizzo di dare comunicazione del presente Ordine di Servizio ai propri iscritti.

***Dispone***

la pubblicazione del presente sul sito del Tribunale.

Si allegano:

- 1) Modelli dei Registri area penale da indicare nell'istanza di caricamento di liquidazione a SIAMM;
- 2) Documentazione da allegare all'Istanza web.

Ivrea, 13 novembre 2020

IL PRESIDENTE

*Vincenzo BEVILACQUA*

IL PRESIDENTE DI SEZIONE

*Elena STOPPINI*

Il Responsabile amm. della sezione penale

*Dott.ssa M. Armillotta*



## TRIBUNALE DI IVREA

ALLEGATO 1)

**MODELLI DI REGISTRO AREA PENALE DA INDICARE NEL CARICAMENTO DELL'ISTANZA DI LIQUIDAZIONE A SIAMM:**

<b>PROCURA</b>	<b>TRIBUNALE</b>
MOD. 21 Registro notizie di reato NOTI	MOD. 20 Registro notizie di reato GIP/GUP
MOD. 44 Registro notizie di reato IGNOTI	MOD. 44 Registro IGNOTI
MOD. 21 Registro notizie di reato NOTI	MOD. 16 Registro Dibattimento
MOD. 35 Registro Esecuzioni	MOD. 32 Registro Giudice dell'Esecuzione
MOD. 21 bis Registro notizie di reato NOTI	MOD. 7 bis Registro Appelli Giudice di Pace



## TRIBUNALE DI IVREA

### ALLEGATO 2)

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA ISTANZA WEB IN FORMATO PDF.**

##### **1) PER I DIFENSORI DI INDAGATI/IMPUTATI E PARTI CIVILI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO:**

- Istanza di liquidazione;
- Nota spese;
- Attestazione di iscrizione nelle liste dei Difensori abilitati al patrocinio;
- Decreto di ammissione al patrocinio;
- Se liquidato in udienza copia del decreto di liquidazione compensi (e verbale di udienza da dove risulti il deposito dell'istanza e la lettura del decreto di liquidazione).

##### **2) PER I DIFENSORI DI UFFICIO:**

- Istanza di liquidazione;
- Nota spese;
- Atto di nomina a Difensore d'ufficio;
- Tutta la documentazione attestante l'attività di recupero del credito nei confronti dell'imputato, certificato DAP e/o verbale di pignoramento;
- Documenti che giustificano eventuali spese.

##### **3) PER I DIFENSORI DI UFFICIO DI IRREPERIBILI DICHIARATI**

- Istanza di liquidazione;
- Nota spese;
- Atto di nomina a Difensore d'ufficio;
- Decreto di irreperibilità;
- Documenti che giustificano eventuali spese.

##### **4) PER I DIFENSORI DI UFFICIO DI IRREPERIBILI DI FATTO**

- Istanza di liquidazione;
- Nota spese;
- Atto di nomina a Difensore d'ufficio;
- Documentazione comprovante attività di ricerca nei confronti dell'imputato;
- Documenti che giustificano eventuali spese.